

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - TEXTOVÁ ČÁST

k veřejné zakázce na služby

dle § 14 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

zadávané v otevřeném řízení

dle § 56 zákona

ve vztahu k zákonu se jedná o veřejnou zakázku nadlimitní

**„Centrální pojištění majetku, odpovědnosti a vozidel
statutárního města Opavy včetně příspěvkových organizací a
obchodních organizací“**

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele	statutární město Opava
Adresa zadavatele	Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava
IČ	00300535
DIČ	CZ00300535
číslo účtu	27-1842619349/0800
bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.
Telefon	+ 420 553 756 111
ID – datová schránka	5eabx4t
Oprávněná osoba zadavatele	Ing. Tomáš Navrátil, primátor města
Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky	Hana Fraňková, referentka veřejných zakázek
e-mail:	zakazky@opava-city.cz
Telefon	+420 553 756 477 +420 733 784 700
Kontaktní osoby zadavatele ve věcech technických	Ing. Ladislava Halfarová, odbor majetku města, +420 553 756 815

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



Centrální pojištění majetku, odpovědnosti a vozidel statutárního města Opavy včetně příspěvkových organizací a obchodních organizací

e-mail:	hadislava.halfarova@opava-city.cz ,
URL (internetová) adresa:	www.opava-city.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.opava-city.cz/

Tato **zadávací dokumentace** je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení v rámci otevřeného řízení nadlimitní veřejné zakázky na služby podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí výše uvedeným zákonem.

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník“), že zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v oznámení o zakázce, a je pro dodavatele závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyloučení nabídek z hodnocení. Textová část zadávací dokumentace v elektronické formě je součástí kompletní zadávací dokumentace, která je uveřejněna způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele – elektronickém nástroji E-ZAK.

Veškeré úkony včetně předložení nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E_ZAK. Dodavatel je povinen se v systému E-ZAK registrovat. Veškeré informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na úvodní stránce: <https://zakazky.opava-city.cz/vz00000705>

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E_ZAK (popř. e-mailem či datovou zprávou).

Tato veřejná zakázka je zadávána pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.opava-city.cz>. Podmínky a informace týkající se především elektronického nástroje E-ZAK, registrace dodavatele do tohoto nástroje a podání nabídky v elektronické podobě jsou dostupné na profilu zadavatele v sekci „Manuály“.

Elektronický nástroj E-ZAK:

- Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele odpovídá vždy dodavatel.
- Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.opava-city.cz/manual.html>
- Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby dodavatel disponoval certifikátem elektronického podpisu. V případě, že dodavatele není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis. **UPOZORNĚNÍ: Registrační proces trvá až 48 hodin (počítáno v pracovní dny).**
- Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o nejvýše 50 MB. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538702719, e-mail: podpora@ezak.cz).

DEFINICE POJMŮ

ZZVZ

Zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Veřejná zakázka

Veřejnou zakázkou se rozumí provedení dodávek podle požadavků zadavatele stanovených těmito zadávacími podmínkami.

Zadavatel

Zadavatelem zakázky je statutární město Opava, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava v Moravskoslezském kraji, IČ: 00300535. Zadavatel je dle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ veřejným zadavatelem.

Dodavatel

Dodavatelem se dle § 5 ZZVZ rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

Každý dodavatel může předložit v tomto zadávacím řízení pouze jednu nabídku, samostatně nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka řízení vyloučí.

Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení (dále jen „účastník“) v okamžiku, kdy podá nabídku.

Vybraným dodavatelem se rozumí účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy.

Společná účast dodavatelů

Několik dodavatelů účastníků se zadávacího řízení společně, dále jako sdružení. Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví dodavatelé podávající nabídku společně.

Zadávací podmínky

Kompletně zpracovaná zadávací dokumentace pro výše jmenovanou zakázku obsahuje zadávací podmínky (dále též „ZD“).

Soupis dodávek a služeb

Soupisem prací se rozumí soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Smlouva

Smlouvou se rozumí smlouva o dílo, jejímž předmětem, jsou dodávky, služby a stavební práce v rámci této veřejné zakázky, a to v rozsahu stanoveném v této Zadávací dokumentaci.

Oprávněná osoba

Statutární orgán dodavatele nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více dodavatelů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto účastníků) k jednáním týkajícím se podání nabídky za dodavatele, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.

Poddodavatel

Poddodavatel je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Prohlášení

Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.

Kvalifikace

Kvalifikací se rozumí způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Seznam zákonů a vyhlášek (základní shrnutí):

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška č. 168/2016 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele.

Seznam zkratk (základní shrnutí):

ZZVZ Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

VZ Veřejná zakázka

VS Variabilní symbol

ZD Zadávací dokumentace

CPV Společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky.

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – TEXTOVÉ ČÁSTI:

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE	6
2. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
3. ÚDAJE O ÚČASTNÍKOVI ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	9
4. ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	10
5. PODMÍNKY A POŽADAVKY K PODÁNÍ NABÍDKY	11
6. KVALIFIKACE DODAVATELŮ	12
7. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK	12
9. OBCHODNÍ PODMÍNKY	18
10. PLATEBNÍ PODMÍNKY	19
11. VARIANTY NABÍDKY	19
12. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	19
13. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	19
14. OBSAH NABÍDKY	21
15. DALŠÍ INFORMACE K PRŮBĚHU A DOKONČENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	21

1. Základní informace

1.1 Oznámení o zakázce

Datum odeslání do Věstníku VZ 25. 09. 2024
(zahájení zadávacího řízení)
Evidenční číslo formuláře ve VVZ: F2024-046617
Evidenční číslo zakázky ve VVZ: Z2024-046617
URL adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.opava-city.cz/vz00000705>

1.2 Podmínky odpovědného zadávání

Zadavatel bude při uvedeném postupu dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v souladu s § 6 zákona. A dále pokud to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky **vhodné**, bude dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Zadavatel nebude omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo nebo místo podnikání v členském státě Evropské unie a ostatních státech, které mají s Českou republikou či Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelů z těchto států k zadávané zakázce.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky (Příloha č. 6 – Vzor ČP o zajištění společensky odpovědného plnění VZ).

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1 Druh veřejné zakázky

Jedná se o **nadlimitní** veřejnou zakázku na **služby**.

2.2 Název veřejné zakázky

„Centrální pojištění majetku, odpovědnosti a vozidel statutárního města Opavy včetně příspěvkových organizací a obchodních organizací“

2.3 Místo plnění

Opava, kód NUTS CZ0805

Místo plnění veřejné zakázky (resp. územní platnost pojištění) je konkrétně specifikováno v přílohách č. 4, č. 5, č. 5a Zadávací dokumentace.

Zadavatel prohlídku místa plnění vzhledem k charakteru zakázky neorganizuje.

2.4 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky pro obě části (ČÁST A, ČÁST B)

Zahájení plnění veřejné zakázky: předpoklad 01. 01. 2025

Ukončení plnění veřejné zakázky 31. 12. 2025

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

2.5 Klasifikace veřejné zakázky CPV:

služby	CPV
Pojištění	66510000-8
Pojištění majetku	66515200-5
Pojištění motorových vozidel	66514110-0
Pojištění odpovědnosti za škodu	66516000-0
Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem motorového vozidla	66516100-1

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (za celé pojistné období – 12 měsíců)

8.000.000,00 Kč včetně DPH

2.6 Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části ve smyslu ustanovení § 101 zákona.

ČÁST A

Pojištění movitého a nemovitého majetku zadavatele a jeho organizací, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zadavatelem a jeho organizacemi

ČÁST B

Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a havarijní pojištění

Nabídku je možné podávat na jednu část nebo na obě části. Účastník zadávacího řízení vyznačí v Krycím listu nabídky, na kterou část/i VZ je nabídka podávána. Zadavatel postupuje při výběru dodavatele v každé části VZ odděleně.

Každá účastníkem zadávacího řízení předložená nabídka se tedy bude vztahovat na předmět plnění té části VZ, na kterou účastník zadávacího řízení předkládá nabídku. K příslušné části VZ, na kterou účastník zadávacího řízení předkládá nabídku, se pak vztahují ustanovení čl. 2 – 15 těchto Zadávacích podmínek. Tedy např. nabídková cena pro každou část VZ, na kterou je předkládána nabídka, bude stanovena podle čl. 8 těchto Zadávacích podmínek, návrh smlouvy podle čl. 9 těchto Zadávacích podmínek bude předložen na každou část VZ, na kterou je předkládána nabídka, atd.

2.7 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je pojištění movitého, nemovitého majetku zadavatele, příspěvkových organizací zřízených zadavatelem, příspěvkových organizací, které byly na zadavatele převedeny zvláštním zákonem a obchodních organizací a pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou

zadavatelem a jeho příspěvkovými organizacemi a obchodními organizacemi, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidel a havarijní pojištění vybraných vozidel zadavatele a jeho příspěvkových organizací.

2.8 Specifikace předmětu veřejné zakázky

2.8.1 ČÁST A VZ

Klasifikace části A VZ

<u>služby</u>	CPV
Pojištění	66510000-8
Pojištění majetku	66515200-5
Pojištění odpovědnosti za škodu	66516000-0

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč (za celé pojistné období 12 měsíců)
7.500.000,00 Kč včetně DPH

Specifikace předmětu plnění části A VZ

Pojištění movitého a nemovitého majetku zadavatele a jeho organizací, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zadavatelem a jeho organizacemi

Předmětem pojištění je movitý a nemovitý majetek zadavatele a jeho organizací. Předmětem pojištění je odpovědnost za škodu způsobenou zadavatelem a jeho organizacemi.

Seznam příspěvkových organizací je uveden v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

Požadované pojistné limity pro jednotlivé druhy majetku a jednotlivé druhy pojistných událostí, jakož i veškeré požadavky zadavatele na příslušný druh pojištění, jsou vymezeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace (Obchodní podmínky - Pojištění nemovitého, movitého majetku a obecné odpovědnosti za újmu statutárního města Opavy a jeho organizací).

2.8.2 ČÁST B VZ

Klasifikace části B VZ

<u>služby</u>	CPV
Pojištění	66510000-8
Pojištění motorových vozidel	66514110-0
Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem motorového vozidla	66516100-1

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč (za celé pojistné období – 12 měsíců) **500.000,00 Kč**

Specifikace předmětu plnění části B VZ

Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a havarijní pojištění

Předmětem pojištění je jednak pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla (tzv. povinné ručení) ve smyslu zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojištění odpovědnosti z provozu

vozidla), ve znění pozdějších předpisů, a dále havarijní pojištění vybraných vozidel včetně připojištění čelních skel, úrazu dopravovaných osob a asistenčních služeb.

Podmínky a rozsah pojištění, jakož i veškeré požadavky zadavatele na příslušný druh pojištění (včetně seznamu vozidel, které jsou předmětem pojištění), jsou v dokumentu (Obchodní podmínky - Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a havarijního pojištění vozidel statutárního města Opavy a jeho organizací vč. seznamu pojištěných vozidel).

3. Údaje o účastníkovi zadávacího řízení

Účastník uvede v nabídce v souladu s ustanovením § 28 odst. 1 písm. g) zákona své identifikační údaje takto:

3.1 Právnícké osoby:

- obchodní firma nebo název,
 - sídlo,
 - právní forma,
- a dále zadavatel požaduje uvést:
- identifikační číslo a daňové identifikační číslo,
 - jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu,
 - jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnícké osoby (vč. dokladu o takovém oprávnění, např. plná moc),
 - kontaktní spojení – telefon, e-mail nebo ID datové schránky;

3.2 Fyzické osoby:

- obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení,
- a dále zadavatel požaduje uvést:
- rodné číslo nebo datum narození,
 - místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu,
 - identifikační číslo a daňové identifikační číslo,
 - kontaktní spojení – telefon, e-mail nebo ID datové schránky.

3.3 Podává-li nabídku více dodavatelů společně:

Originál nebo ověřenou kopii smlouvy (např. smlouva o sdružení), ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

V nabídce bude dále uvedeno pro všechny dodavatele, kteří podávají společnou nabídku identifikační údaje obdobně jako v bodě 3.1 a 3.2.

Pokud dodavatelé, kteří podávají společně nabídku, zvolí reprezentanta sdružení/společnosti dodavatelů, uvede účastník identifikační údaje reprezentanta.

4. Údaje o zadávací dokumentaci

4.1 Součástí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentaci tvoří tyto části (vše v elektronické podobě):

Zadávací podmínky a jejich přílohy

- a) Tabulka „Krycí list nabídky“ (Příloha č. 1 Zadávacích podmínek)
- b) Vzory čestných prohlášení (Příloha č. 2 Zadávacích podmínek)
- c) Tabulka „Poddodavatelé“ (Příloha č. 3 Zadávacích podmínek)
- d) Obchodní podmínky pro část A (Příloha č. 4 Zadávacích podmínek)
- e) Obchodní podmínky pro část B (Příloha č. 5 Zadávacích podmínek)
- f) Vzor – ČP o zajištění společensky odpovědného plnění VZ
- g) Vzor – ČP o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci

Kvalifikační dokumentace a její přílohy:

- h) Tabulka „Přehled realizovaných zakázek“ (Příloha č. 1 Kvalifikační dokumentace)

4.2 Údaje o poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel elektronicky bez omezení, a to uveřejněním na profilu zadavatele: <https://zakazky.opava-city.cz/vz00000705>

4.3 Náklady za zadávací dokumentaci

Zadavatel nepožaduje za zadávací dokumentaci žádnou finanční částku od dodavatele. Zadávací dokumentace je poskytována způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup.

4.4 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, popř. e-mailem/datovou zprávou). Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se podává **výhradně** na adresu zadavatele v českém jazyce.

Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci písemně (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, popř. e-mailem/datovou zprávou), pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele (<https://zakazky.opava-city.cz/vz00000705>), a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle odstavce 2 bodu 4.4. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 2 bodu 4.4.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99.

Kontaktní osobou pro vysvětlení zadávací dokumentace je paní Hana Fraňková, odbor kancelář tajemníka, s. p. veřejných zakázek. e-mail: zakazky@opava-city.cz.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti od dodavatelů, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK <https://zakazky.opava-city.cz/vz00000705>).

Zadavatel účastníky upozorňuje, že vzhledem k poskytování zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele – elektronickém nástroji E-ZAK, budou dodavatelům (potenciálním účastníkům) stejným způsobem poskytováno i vysvětlení zadávací dokumentace. Dodavatelé, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci, aniž by to zadavateli oznámili, jsou tedy povinni sledovat detail zadávacího řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k zadávacímu řízení (<https://zakazky.opava-city.cz/vz00000705>).

5. Podmínky a požadavky k podání nabídky

- 5.1 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Podle ustanovení § 107 odst. 4 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. V souladu s ustanovením § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka zadávacího řízení vč. důvodu zadavatel účastníkovi bezodkladně písemně oznámí.
- 5.2 Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli (společná nabídka více dodavatelů) za podmínek uvedených v § 82 a § 84 zákona.
- 5.3 **Nabídky se podávají pouze písemně, a to v elektronické podobě ve lhůtě pro podání nabídky pouze prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje (E-ZAK) <https://zakazky.opava-city.cz/vz00000705>**
- 5.4 **Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka ZŘ. Zadavatel doporučuje účastníkům ZŘ zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).**
- 5.5 Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona).
- 5.6 Nabídka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 5.7 **Lhůta pro podání nabídek**
Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel **do 07. 11. 2024 do 10:00 hodin**. Pokud bude nabídka doručena po této lhůtě, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

5.8 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne **dne 07. 11. 2024** v sídle zadavatele. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavatelem. Zadavatel bude otevírat nabídky v elektronické podobě neveřejně (tj. bez přítomnosti dodavatelů, kteří podali nabídku).

Otevírání nabídek se řídí ustanovením dle § 108 a § 109 zákona.

5.9 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a trvá po dobu 3 měsíců. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu o dílo dle § 246 zákona.

6. Kvalifikace dodavatelů

- 6.1 Požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v části Zadávací dokumentace – kvalifikační část, která je součástí kompletní zadávací dokumentace podle odst. 4.1.

7. Posouzení a hodnocení nabídek

7.1 Komise pro posouzení a hodnocení nabídek ustanovená zadavatelem

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel v souladu s ustanovení § 42 komisi. Činí-li komise ve vztahu k dodavatelům úkony podle zákona, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Zadavatel jmenuje za každého člena komise jeho náhradníka. Ustanovení zákona vztahující se na člena komise platí obdobně pro jeho náhradníka.

Členové komise nesmí být podle ustanovení § 44 zákona ve střetu zájmů. O neexistenci střetu zájmů podepíše členové komise čestné prohlášení na počátku jednání komise.

Členové komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svojí účastí v komisi.

Jednání komise se mohou zúčastnit i jiné osoby (přizvaní odborníci, zástupci zadavatele), které určí zadavatel nebo komise. Tyto osoby podepisují rovněž čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů.

7.2 Posouzení nabídek

Komise provede posouzení nabídek účastníků z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídky, které nesplňují výše uvedené požadavky, musí komise vyřadit. Účastník, jehož nabídka byla komisí vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodů zadavatel účastníkovi písemně oznámí.

Zadavatel (Komise) může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení dle § 46 odst. 1 požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Komise posoudí též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí požádat komise účastníka o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny (§ 113).

7.3 Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel stanovil dle § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

7.4 Hodnocení nabídek

U této zakázky bude samostatně hodnocena **část A** veřejné zakázky – Pojištění movitého a nemovitého majetku zadavatele a jeho organizací a pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zadavatelem a jeho organizacemi

a
samostatně hodnocena **část B** veřejné zakázky – Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a havarijní pojištění

7.4.1 Hodnocení části A - Pojištění movitého a nemovitého majetku zadavatele a jeho organizací a pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zadavatelem a jeho organizacemi

Zadavatel zvolil jako základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídky a stanovil následující dílčí hodnotící kritéria (dále označené jako „kritérium“), která se vztahují k nabízenému plnění veřejné zakázky.

Dílčí hodnotící kritéria		Váha kritéria
1.	Nabídková cena v Kč včetně DPH	80 %
2.	Poskytnutí vyšších limitů pojistného plnění než požadované pro pojištění odpovědnosti za škodu	10%
3.	Poskytnutí vyšších limitů pojistného plnění než požadované pro pojištění povodně a záplavy	10%

7.4.2 Údaje účastníků zadávacího řízení k dílčím hodnotícím kritériím

Účastníci zadávacího řízení předloží ve svých nabídkách následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria – ekonomická výhodnost nabídky

- Vyplněný Krycí list nabídkové ceny

- Vyplněné údaje uvedené v textu pojistné smlouvy/ pojistných smluv.

7.4.3 Způsob hodnocení nabídek podle dílčích hodnotících kritérií – část A

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici 0 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiděleno bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce je dle dílčích kritérií přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria vzhledem k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

Kritérium č. 1 – Nabídková cena v Kč včetně DPH

Zadavatel bude hodnotit účastníkem zadávacího řízení navržené pojistné za jeden pojistný rok, tj. 12 měsíců. Pojistné bude v nabídce účastníků zadávacího řízení uvedeno v Kč včetně DPH.

Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení výpočte podle vzorce

$$bh = \frac{\text{nejlepší hodnota}}{\text{hodnota z hodnocené nabídky}} * 100$$

Kritérium č. 2 – Poskytnutí vyšších limitů pojistného plnění než požadované pro pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel bude hodnotit limity, které účastník zadávacího řízení uvede v návrzích smluv (pojistné smlouvy) zpracovaných v souladu se zadávací dokumentací a přílohou č. 4, této zadávací dokumentace, a to vždy v celých tisících Kč. Zadavatelem požadované limity (specifikované v obchodních podmínkách) jsou uvedeny jako minimální.

Minimální požadavky na jednotlivé limity plnění jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace. Nabízené vyšší limity plnění uvede účastník zadávacího řízení jednak v příslušných obchodních podmínkách, a také pro větší přehlednost na samostatném listu nabídky (rovněž jako součást krycího listu nabídky).

V případě dílčího hodnotícího kritéria č. 2 (poskytnutí vyšších limitů pojistného plnění než požadované limity pro pojištění odpovědnosti za škodu) se jedná o výnosové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány vyšší hodnoty před nižšími; jednotlivým nabídkám dle uvedených subkritérií budou přiděleny bodové hodnoty () dle následujícího vzorce:

$$bh = \frac{\text{hodnota z hodnocené nabídky}}{\text{nejlepší hodnota}} * 100$$

Na základě součtu výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Kritérium č. 3 – Poskytnutí vyšších limitů pojistného plnění než požadované pro pojištění povodně a záplavy

Zadavatel bude hodnotit limity, které účastník zadávacího řízení uvede v návrzích smluv (pojistné smlouvy) zpracovaných v souladu se zadávací dokumentací a přílohou č. 4 této zadávací

dokumentace, a to vždy v celých tisících Kč. Zadavatelem požadované limity (specifikované v obchodních podmínkách) jsou uvedeny jako minimální.

Minimální požadavky na jednotlivé limity plnění jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace. Nabízené vyšší limity plnění uvede účastník zadávacího řízení jednak v příslušných obchodních podmínkách, a také pro větší přehlednost na samostatném listu nabídky (rovněž jako součást krycího listu nabídky).

V případě dílčího hodnotícího kritéria č. 3 (poskytnutí vyšších limitů pojistného plnění než požadované limity pro pojištění povodně a záplavy) se jedná o výnosové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány vyšší hodnoty před nižšími; jednotlivým nabídkám dle uvedených subkritérií budou přiděleny bodové hodnoty () dle následujícího vzorce:

$$bh = \frac{\text{hodnota z hodnocené nabídky}}{\text{nejlepší hodnota}} * 100$$

Na základě součtu výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

7.5 Hodnocení části B – Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a havarijní pojištění

Zadavatel stanovil dle § 114, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH (100 %).

Způsob hodnocení:

Zadavatelem ustanovená komise určí pořadí nabídek dle stanoveného hodnotícího kritéria – ekonomická výhodnost nabídky - nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH, a to seřazením nabídek dle nabídkových cen v Kč od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč.

8. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1 Celková nabídková cena (resp. jednotlivé sazby pojistného) pro danou část veřejné zakázky bude v nabídce stanovena v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci jako nejvýše přípustná částka za plnění konkrétní části veřejné zakázky, včetně veškerých dalších nákladů s plněním veřejné zakázky souvisejících a zisku dodavatele.
- 8.2 Celkovou nabídkovou cenou pro část A – Pojištění movitého a nemovitého majetku zadavatele a jeho organizací a pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zadavatelem a jeho organizacemi se rozumí celková výše pojistného za předpokládanou dobu trvání pojištění (tj. od 01. 01. 2025 do 31. 12. 2025) za všechny organizace zadavatele uvedené v příloze č. 4 této Zadávací dokumentace.
- 8.3 Celkovou nabídkovou cenou pro část B – Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a havarijní pojištění se rozumí celková výše pojistného za předpokládanou dobu trvání

pojištění (tj. od 01. 01. 2025 do 31. 12. 2025) za všechny organizace zadavatele uvedené v příloze č. 5, č. 5a této Zadávací dokumentace.

- 8.4 Nabídková cena představuje maximální výši pojistného s platností po celou dobu trvání pojistné smlouvy. Změna výše pojistného v důsledku vývoje cen pojištění není přípustná. Změna výše pojistného je možná pouze při změně rozsahu pojistného krytí a změnou obsahu pojišťovaného majetku, resp. při zvýšení pojistné částky min. o 30% za pojistné období (případně dle výše nabídnuté účastníkem), resp. při snížení pojistné částky z důvodu prodeje věci, změny vlastníka věci, apod.
- 8.5 Nabídková cena pro část A Pojištění movitého a nemovitého majetku zadavatele a jeho organizací a pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zadavatelem a jeho organizacemi bude v nabídce uvedena v předloženém návrhu pojistné smlouvy (resp. v návrzích pojistných smluv) a krycím listu nabídky pro část A v českých korunách.
- 8.6 Nabídková cena pro část B Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a havarijní pojištění bude v nabídce uvedena v předloženém návrhu pojistné smlouvy (resp. v návrzích pojistných smluv) a krycím listu nabídky pro část B v českých korunách.
- 8.7 Nabídkové ceny pro obě části veřejné zakázky musí být stanoveny bez vazby na změny kurzů zahraničních měn.
- 8.8 Pokud účastník hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny není přípustná. Nabídkovou cenou se rozumí celkové pojistné v Kč za období 4 let za všechny organizace zadavatele uvedené v přílohách č. 4, č. 5a a č. 5b této Zadávací dokumentace.
- 8.9 **Vyhrazená změna závazku**
- 8.9.1 Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, které splňují následující podmínky:
- a) podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny
 - b) změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky
 - c) změna se týká rozsahu dodávek, služeb nebo stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek
- Dále uvedené vyhrazené změny závazku ze smlouvy mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Pokud však dojde k naplnění podmínek pro dále uvedené vyhrazené změny závazku, mění se právo zadavatele na jejich uplatnění v povinnost zadavatele ke změně přistoupit. Proto jsou tyto dále uvedené vyhrazené změny závazku vyjádřené ve smlouvě.
- 8.9.2 **Změny ceny v důsledku změny DPH**
- K ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

8.9.3 **Vyhrazené změny závazku ze smlouvy na poskytnutí nových služeb (opční právo)**

Vyhrazené změny závazku ze smlouvy na poskytnutí nových služeb je označeno jako opční právo zadavatele (byť zákon pojem „opční právo“ přímo neupravuje). Opční právo ve veřejných zakázkách je nutné vnímat tak, že jeho účelem je umožnit zadavateli získat nové plnění obdobné tomu, které pořizuje v rámci právě zadávané veřejné zakázky v tomto zadávacím řízení, avšak jedná se o plnění, u kterého

nemá jistotu, zda u tohoto dodatečného plnění vyvstane potřeba jeho realizace, případně zda bude mít dostatek finančních prostředků na jeho realizaci.

Opční právo zadavatel uplatňuje podle ustanovení § 100 odst. 3 zákona za splnění dále uvedených předpokladů. Opční právo je právem (nikoliv povinností) zadavatele a zadavatel se proto v průběhu doby do 3 let ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku může rozhodnout, zda poskytování dalších služeb podobného charakteru (druhu) v jednacím řízení bez uveřejnění zadá či nikoliv, přičemž dodavatel si zadání nových služeb nemůže vynutit.

Zadavatel si vyhrazuje možnost použití jednacím řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových služeb vybraným dodavatelem za předpokladu, že podmínky pro poskytnutí nových služeb podobného charakteru odpovídají podmínkám pro použití jednacím řízení bez uveřejnění podle § 66 zákona, tj.

- a) nové služby budou zadány témuž dodavateli,
- b) v tomto zadávacím řízení, které je uveřejněno způsobem podle zákona, je uvedena možnost zadat veřejnou zakázku na nové služby v jednacím řízení bez uveřejnění,
- c) předpokládaná hodnota veřejné zakázky na nové služby je zahrnuta do předpokládané hodnoty veřejné zakázky zadávané v tomto zadávacím řízení,
- d) jednacím řízení bez uveřejnění na nové služby bude zahájeno do 3 let ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku,
- e) skutečná cena bez DPH veřejné zakázky na nové služby nepřesáhne o více jak 30 % předpokládanou hodnotu podle písmene c) ani nepřesáhne o více jak 30 % cenu původní zakázky.

a současně jsou naplněny podmínky ustanovení § 100 odst. 3 zákona, tj:

- a) podmínky pro nové služby odpovídají podmínkám pro použití jednacím řízení bez uveřejnění podle § 66 zákona,
- b) předpokládaná hodnota veřejné zakázky na nové služby nepřevyšuje 30 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky zadávané v tomto zadávacím řízení a
- c) v tomto zadávacím řízení je uveden rozsah nových služeb a předpokládaná doba jejich plnění.

8.9.4 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky týkající se opčního práva

Zadavatel si vyhrazuje opční právo na poskytování dalších služeb podobného charakteru (druhu) jako v této veřejné zakázce, tj. na uzavření pojištění pro další majetek určený zadavatelem, zejména majetek, který zadavatel či některá z organizací nabude za dobu trvání smluvního vztahu s vybraným uchazečem, nebo na další druh pojištění týkající se zadavatele nebo majetku zadavatele, případně zadavatelem určených osob nebo jejich majetku. Opční právo bude využito na dopojištění pojistné částky nebo limitu plnění v průběhu pojistného roku a na připojištění vozidel za stejných podmínek a pojistných sazeb, viz příslušná ustanovení obchodních podmínek, které tvoří příloha č. 4 - Obchodní podmínky pro Část A - Podklady k pojištění majetku a odpovědnosti, příloha č. 5 - Obchodní podmínky pro Část B – Pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla, havarijní a doplňková pojištění a příloha č. 5 a - Seznam vozidel statutárního města Opavy 2024, zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje právo využít opční právo i pro nově nabízené produkty vybraného uchazeče (pojistitele) v oblasti pojištění.

9. Obchodní podmínky

- 9.1 Účastník zadávacího řízení předkládá vlastní návrh smlouvy (pojistné smlouvy) na každou část VZ, na kterou předkládá nabídku. Návrh smlouvy (pojistné smlouvy) **bude obsahovat veškeré podmínky a požadavky stanovené zadavatelem v těchto Zadávacích podmínkách**. Z návrhu smlouvy (pojistné smlouvy) budou patrné veškeré obchodní a platební podmínky.
- 9.2 Závazné obchodní podmínky, které zadavatel stanovil je účastník zadávacího řízení povinen předložit jako součást návrhu pojistné smlouvy, resp. pojistných smluv, vč. zadavatelem požadovaných příloh pojistných smluv (dále souhrnně jen „pojistná smlouva“ nebo „smlouva“), tj. účastník zadávacího řízení je povinen zcela respektovat zadávací podmínky zadavatele, (tím není dotčeno oprávnění dodavatele nabídnout výhodnější podmínky; k tomu blíže viz odst. 8.7 a hodnotící kritéria uvedená v čl. 7. zadávací dokumentace).
- 9.3 Smlouva předložená v nabídce se považuje za podepsanou ze strany účastníka zadávacího řízení, resp. předložením smlouvy v nabídce vyjadřuje účastník zadávacího řízení souhlas s obsahem smlouvy a vůli tuto smlouvu se zadavatelem uzavřít, pokud se stane vybraným dodavatelem.
- 9.4 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku.
- 9.5 Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka zadávacího řízení předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou smlouvy, která se ke smlouvě fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při plnění budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.
- 9.6 Jsou-li údaje doplňované účastníkem zadávacího řízení do textu smlouvy uváděny též v jiných částech nabídky, pak v případě rozporu platí vždy údaje uvedené v textu smlouvy.
- 9.7 Uchazeč je oprávněn v obchodních podmínkách navýšit limity plnění a výši slevy za příznivý škodní průběh pojištění. Tyto parametry budou v souladu s článkem 7. zadávací dokumentace předmětem hodnocení.
- 9.8 **Zadavatel si vyhrazuje právo o obsahu předložené smlouvy s účastníkem zadávacího řízení v případě potřeby jednat a upravit či doplnit také její konečné znění, s výjimkou podstatných náležitostí smlouvy.**

POVINNÁ SMLUVNÍ UJEDNÁNÍ (musí být součástí smlouvy či její přílohou):

- Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.
- Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího

uzavření, je uveřejnění povinná nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran.

Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou statutárního města Opava dne, usnesení č.

10. Platební podmínky

Účastník zadávacího řízení je povinen do návrhu smlouvy (pojistných smluv) zapracovat následující požadavky zadavatele (platební podmínky):

Zadavatel (pojistník) nebude poskytovat zálohy na pojistném.

Splatnost pojistného – placení pojistného bude prováděno čtvrtletně, ve 4 splátkách, v každém pojistném období a to vždy k 31. 01., 01. 04., 01. 07., 01. 10., příslušného kalendářního roku, není-li v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

Zadavatel pověřuje výhradně pojišťovací makléřskou společností SATUM CZECH s.r.o., IČ: 253 73 951, vedením (řízením) a zpracováním jeho pojistného zájmu. Obchodní styk, který se bude týkat této pojistné smlouvy, bude prováděn výhradně prostřednictvím zplnomocněného makléře, společnosti SATUM CZECH s.r.o. Společnost SATUM CZECH s.r.o. je oprávněna přijímat rozhodnutí smluvních partnerů.

Platby budou zadavatelem prováděny v české měně (v Kč) na účet pojistitele.

11. Varianty nabídky

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

12. Požadavek na poskytnutí jistoty

12.1 Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností účastníka jistotu.

13. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

13.1 Poddodávky

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 a odst. 3 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení určil v nabídce části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvedl identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud mu jsou známi. Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce formou vyplněné tabulky „Poddodavatelé“ přehled všech

poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 5 % objemu a veřejné zakázky a uvede též všechny poddodavatele, jejichž prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci. V přehledu poddodavatelů účastník zadávacího řízení uvede:

- identifikační údaje poddodavatele, pokud je poddodavatel znám
- popis části VZ, která bude daným poddodavatelem zajišťována
- % objem poddodávky zajišťované daným poddodavatelem
- v seznamu budou uvedeni též všichni poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci

Přehled poddodavatelů bude mít podobu čestného prohlášení. V případě, že bude účastník zadávacího řízení realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo poddodávkami, které budou menší než 5 % (vyjma poddodávek k prokázání kvalifikace) objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

13.2 Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky – (příloha č. 2 Zadávací dokumentace)

13.2.1 Vybraný dodavatel je povinen zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce. Účastník zadávacího řízení splní tuto podmínku doložením čestného prohlášení v nabídce, které bude vyjadřovat tento závazek.

13.2.2 Účastník zadávacího řízení jako budoucí dodavatel není oprávněn v souvislosti s realizací zakázky postupovat své pohledávky jiným subjektům. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že si je této povinnosti vědom a bude ji respektovat.

13.2.3 Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení, že číslo účtu, které uvedl v návrhu smlouvy, skutečně odpovídá číslu účtu, který účastník zadávacího řízení užívá v rámci své podnikatelské činnosti, resp. že se jedná o bankovní účet plátce DPH, který je zveřejněn v registru plátců DPH, pokud je účastník zadávacího řízení plátcem DPH.

13.2.4 Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Současně účastník zadávacího řízení vyplní a doloží v nabídce tabulku „Poddodavatelé“ (Příloha č. 3 Zadávacích podmínek), v níž uvede ty poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci.

13.2.5 Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel nesmí ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena smlouva, umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku podle § 222 odst. 1 zákona.

13.2.6 Ochrana informací

Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, označí je jako důvěrné (§ 218 odst. 1 zákona). Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci).

Zadavatel podle ustanovení § 218 odst. 2 zákona neposkytuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,

- a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
b) důvěrnou informaci, tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník zadávacího řízení) sdělil zadavateli a označil je jako důvěrné.

Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle zákona.

Zadavatel podle ustanovení § 218 odst. 3 zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

14 Obsah nabídky

14.1 Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, které budou formálně řazeny takto:

- Krycí list nabídky
- Doklady o prokázání základní způsobilosti;
- Doklady o prokázání profesní způsobilosti;
- Doklady o prokázání technické kvalifikace;
- Vyplněné a podepsané návrhy Pojistných smluv;
- ČP o zajištění společensky odpovědného plnění VZ;
- ČP o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci;
- Podíl osob na plnění předmětu veřejné zakázky (seznam poddodavatelů);
- Další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc atd.).

14.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze soutěže v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

14.3 Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.

15 Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení

15.1 **Výběr dodavatele**

Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že dle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již účastník nepředložil ve své nabídce a dále dokladů, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 zákona. Dle § 122 odst. 4 může zadavatel ve výzvě stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit originály nebo ověřené kopie těchto dokladů.

15.2 Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel v souladu s § 123 zákona odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení.

15.3 Další podmínky pro uzavření smlouvy

V souladu s ustanovením § 122 odst. 5 zákona u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

V souladu s ustanovením § 122 odst. 6 zákona u vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

15.4 Poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele k uzavření smlouvy

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena **bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání námitek**. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být smlouva uzavřena, vyloučí zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení a uzavře smlouvu s účastníkem, který se umístil další v pořadí.

15.5 Oznámení o výsledku zadávacího řízení

Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění podle § 212 do 30 dnů od uzavření smlouvy (§ 126).

15.6 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem.

15.7 Oznámení o zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení odeslat písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení (§ 128 odst. 1).

Zadavatel do 30 dnů od zrušení zadávacího řízení odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212.

15.8 Podání námitek

Námítky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním nadlimitní veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).

Námítky se podávají písemně a lze je podat proti

- a) všem úkonům nebo opomenutím zadavatele v zadávacím řízení,
- b) volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, nebo
- c) postupu zadavatele, který směřuje k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení v rozporu s tímto zákonem.

Námitky týkající se jiných úkonů či opomenutí zadavatele, než je stanovení zadávacích podmínek, volba druhu zadávacího řízení, režimu veřejné zakázky a postup zadavatele směřující k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení, může podat pouze účastník zadávacího řízení.

Není-li dále uvedeno jinak, musí být námitky doručeny zadavateli do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení tohoto zákona zadavatelem; námitky nelze podat po uzavření smlouvy.

Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání nabídek, musí být námitky proti Zadávací dokumentaci doručeny zadavateli nejpozději do skončení této lhůty.

Účastník zadávacího řízení se může písemně vzdát práva podat námitky zadavateli až po vzniku práva podat námitky. Platí, že doručením vzdání se práva podat námitky zadavateli lhůta pro podání námitek ve vztahu k tomuto účastníkovi zadávacího řízení uplynula.

V Opavě dne 30. 09. 2024

Za zadavatele:

Hana Fraňková
s. p. veřejných zakázek
kancelář tajemníka
Magistrát města Opavy

Horní náměstí 69, 746 01 Opava
tel.: +420 553 756 477
mob.: +420 733 784 700
e-mail: zakazky@opava-city.cz