

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK **k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky**

s názvem

„Dodávka licencí Microsoft Exchange SE a jeho instalace jako in-place upgrade“

(tato zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy

Článek 1 **Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele	Statutární město Opava
Adresa zadavatele	Horní náměstí 69, 746 01 Opava
IČ	00300535
DIČ	CZ00300535
číslo účtu	27-1842619349/0800
bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.
Telefon	+ 420 553 756 111
Kontaktní osoby zadavatele ve věcech veřejné zakázky	Ing. Pavel Baďura, referent veřejných zakázek
e-mail:	zakazky@opava-city.cz
URL (internetová) adresa:	www.opava-city.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.opava-city.cz

Článek 2 Informace o předmětu veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky:

Dodání licencí Microsoft Exchange SE (viz položková specifikace níže), včetně Software Assurance (SA) na 36 měsíců, a instalace (2 Exchange server v HA) formou „in-place upgrade“.

Počet položek	Specifikace
2	Exchange Server Standard SLng LSA (36 měsíců)
10	Exchange Standard CAL SLng LSA Device CAL (36 měsíců)
440	Exchange Standard CAL SLng LSA User CAL (36 měsíců)
1	Instalace Exchange server SE (2 v HA) jako in-place upgrade

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódy:

	Kód CPV
Balíky programů a informační systémy	48000000-8
Dodávka programového vybavení	72268000-1

2.2. Místo plnění:

Magistrát města Opavy, Krnovská 71B, 746 01 Opava.

2.3. Rozdělení veřejné zakázky na části:

Veřejná zakázka není rozdělena na části, zadavatel varianty nepřipouští.

2.4. Doba plnění veřejné zakázky:

Předpoklad uzavření smlouvy: druhá polovina měsíce října 2025

Termín dodání: dle nabídky uchazeče – nejpozději do 15. 11. 2025

Článek 3 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 3.1** Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti (e-mailem, datovou zprávou, poštou, prostřednictvím el. nástroje E-ZAK nebo osobním doručením). Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zadavatele v českém jazyce nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 3.2** Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, písemně (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, e-mailem/datovou zprávou) nejpozději **do 3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem osloveným dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a uveřejní je na profilu zadavatele.
- 3.3** Zadavatel může poskytnout dodavatelům informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti od dodavatelů.

„Dodávka licencí Microsoft Exchange SE a jeho instalace jako in-place upgrade“

- 3.4 Kontaktní osobou pro odpovědi na dodatečné informace je Ing. Pavel Baďura, odbor právní a organizační, e-mail: zakazky@opava-city.cz.
- 3.5 Zadavatel uchazeče upozorňuje, že vzhledem k poskytování zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele – elektronickém nástroji E-ZAK, budou dodavatelům (potenciálním uchazečům) stejným způsobem poskytovány i dodatečné informace. Dodavatelé, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci, aniž by to zadavateli oznámili, jsou tedy povinni sledovat detail výběrového řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k výběrovému řízení (<https://zakazky.opava-city.cz/vz00000807>).

Článek 4 Podání nabídek

- 4.1 Každý dodavatel může podat jen jednu nabídku.
- 4.2 Nabídka bude zpracována v českém jazyce (včetně všech příloh, které uchazeč doloží v nabídce).
- 4.3 Lhůta pro podání nabídek stanovuje zadavatel do **30. 09. 2025 do 10:00 hod.** Pokud bude nabídka doručena po této lhůtě, pracovní skupina takovou nabídku neotevřít. Zadavatel vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tuto nabídku uchazeči nevrací, tato nabídka zůstává u zadavatele jako součást spisu předmětné veřejné zakázky malého rozsahu.
- 4.4 Dodavatelé mohou podávat nabídky v písemné podobě osobním podáním či poštou na níže uvedené adrese.
- 4.5 **Podání nabídky v písemné podobě:**

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Dodávka licencí Microsoft Exchange SE a jeho instalace jako in-place upgrade“

NEOTEVÍRAT

v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa uchazeče
VZOR - (upozorňujeme, že všechny údaje uvedené v tomto vzoru jsou smyšlené)

PRVNÍ SVĚTOVÁ BANKA a.s.

Janská 356/89

749 99 Janské Mlýny

IČ: 888 25 888

DIČ: CZ88825888

tel.: +420 888 222 888

fax: + 420 888 222 999

e-mail: reditel@email.cz

www.prvnisvetovabanka.com

na níže uvedenou adresu:

Statutární město Opava

Horní náměstí 69

746 01 Opava

„Dodávka licencí Microsoft Exchange SE a jeho instalace jako in-place upgrade“

Nabídky lze podávat poštou, nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Opavy v pracovní dny:

pondělí	v době od 08:00 do 17:00 hodin
úterý	v době od 08:00 do 15:00 hodin
středa	v době od 08:00 do 17:00 hodin
čtvrtek	v době od 08:00 do 15:00 hodin
pátek	v době od 08:00 do 15:00 hodin

Nabídky budou přebírat pracovníci podatelny Magistrátu města Opavy. Doručené nabídky zaznamenává zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

Článek 5 Obchodní podmínky

- 5.1 Uchazeč předloží ve své nabídce **vlastní návrh smlouvy**, který bude podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče a **bude obsahovat veškeré podmínky a požadavky stanovené zadavatelem v této písemné výzvě**. Z návrhu smlouvy budou patrné veškeré obchodní a platební podmínky.
- 5.2 Zadavatel si vyhrazuje právo o obsahu předložené smlouvy s uchazečem v případě potřeby jednat a upravit či doplnit také její konečné znění, s výjimkou podstatných náležitostí smlouvy.
- 5.3 Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených).
- 5.4 **POVINNÁ SMLUVNÍ UJEDNÁNÍ** (musí být součástí smlouvy či její přílohou):

Základní ustanovení

- Součástí smlouvy musí být uveden závazný termín doručení a jeho technická specifikace.
- Zadavatel nebude akceptovat stanovení dalších smluvních pokut.
- Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.
- Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinná nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran.
- Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou statutárního města Opava dne, usnesení č.

Platební a fakturační podmínky

- Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).
 - V případě opoždění zadavatele s úhradou daňového dokladu má dodavatel právo požadovat smluvní pokutu max. ve výši 0,05% z nezaplacené částky za každý den prodlení.
 - Úhrada ceny za realizaci díla bude provedena jednorázově, po převzetí díla objednatelem bez vad a nedodělků. Zálohové platby nebudou poskytovány. Podkladem pro vystavení faktury za realizaci díla bude předávací protokol.
 - Podkladem pro úhradu ceny bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy (dále jen „faktura“). Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad bude zhotovitel povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - číslo smlouvy objednatele (uvedeno na úvodní straně smlouvy) a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky přidělené objednatelem, IČ objednatele,
 - název projektu
 - předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - označení banky a číslo účtu zhotovitele, na který musí být zaplacen,
 - číslo a datum předávacího protokolu podepsaného oběma stranami (předávací protokol obsahující prohlášení objednatele, že plnění přejímá, bude přílohou faktury),
 - označení odboru, který akci likviduje: odbor informatiky,
 - jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu a e-mailu.
 - Povinnost zaplatit cenu za dílo je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
- 5.5** Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Článek 6

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1** Uchazeč doloží celkovou nabídkovou cenu jako výslednou finanční hodnotu. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a konečná, uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem s DPH. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky.
- 6.2** Nabídková cena bude uvedena v Krycím listě nabídky (příloha č. 1 – Krycí list nabídky) a Smlouvě. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění dodávky.
- V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v krycím listu a hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek rozhodná nabídková cena zapsaná v textu smlouvy a tato cena bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 6.3** DPH bude v rozpočtu vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.
- 6.4** Pokud se na straně zadavatele po uzavření smlouvy v průběhu plnění veřejné zakázky vyskytnou

„Dodávka licencí Microsoft Exchange SE a jeho instalace jako in-place upgrade“
okolnosti, které nebylo možné v době uzavření smlouvy předvídat a které mají současně objektivní a prokazatelný vliv na zvýšení nákladů uchazeče souvisejících s plněním veřejné zakázky, pak je možné pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě překročit nabídkovou cenu. Nabídkovou cenu je také možno změnit pokud v průběhu plnění zakázky dojde ke změnám daňových předpisů.

- 6.5** Nedodržení požadavků zadavatele na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny uvedených v této Písemné výzvě k podání nabídek bude důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Článek 7 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- 7.1 Základní kvalifikaci** splní dodavatel, který předloží podepsané Čestné prohlášení (Příloha č. 2).
- 7.2 Profesní kvalifikaci** splňuje dodavatel, který předloží prosté kopie příslušného oprávnění k podnikání vztahujícího se k předmětu této veřejné zakázky (**např. živnostenský list**) a aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku** (je-li do tohoto rejstříku uchazeč zapsán). Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 7.3 Technickou kvalifikaci** prokáže dodavatel, který předloží seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem **v posledních 3 letech** s uvedením rozsahu a doby plnění. Ze seznamu dodávek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval dodávky, z nichž **alespoň 2 zakázky** byly realizovány na dodávky obdobného charakteru, jako je předmět plnění, **tj. dodávka a instalace MS Exchange serveru on-premise**, přičemž každá z těchto zakázek musí být v hodnotě min. **1.000.000,00 Kč bez DPH**. Uchazeč uvede cenu, rozsah a dobu plnění, název akce a subjekt, kterému byly dodávky poskytnuty (včetně kontaktních údajů pro ověření reference), (Příloha č. 3).

Článek 8 Obsah nabídky

- 8.1** Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče výběrového řízení, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací:

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti:

- **Krycí list nabídky**
 - **Obsah nabídky**
 - **Doklady o prokázání kvalifikace**
 - **Seznam významných dodávek**
 - **Podepsaný návrh smlouvy**
 - **Čestné prohlášení o podílu osob či subdodavatelů na plnění předmětu VZMR**
 - **Prohlášení o celkovém počtu listů**
- 8.2** Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení (**označeném „ORIGINAL“**) a zadavatel dále přivítá, pokud bude nabídka rovněž předložena v 1 kopii (označené „KOPIE“). Zadavatel doporučuje, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo

„Dodávka licencí Microsoft Exchange SE a jeho instalace jako in-place upgrade“
termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři. Zadavatel dále uvítá, pokud bude k nabídce předložena také **kopie nabídky a CD (naskenovaná nabídka v elektronické podobě + návrh smlouvy v editovatelné podobě (např. ve formátu .doc, .docx apod.).)**

- 8.3 Zadavatel uvítá, když budou jednotlivé listy nabídky číslovány nepřetržitou číselnou řadou a poslední strana bude obsahovat prohlášení o celkovém počtu listů nabídky.
- 8.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 8.5 Zadavatel nehradí náklady na účast ve výběrovém řízení a nabídky nevrací.

Článek 9 Hodnocení nabídek

- 9.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena (100%) v Kč bez DPH.**
- 9.2 Zadavatelem určená pracovní skupina pro hodnocení nabídek provede posouzení nabídek z hlediska splnění požadavků zadavatele stanovených v této Výzvě a následné hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria.

Článek 10 Přílohy Výzvy

10.1 Přílohy Výzvy k podání nabídek:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Seznam významných dodávek
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o podílu osob či subdodavatelů na plnění předmětu VZMR

Článek 11 Další podmínky

11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit podmínky zadání veřejné zakázky,
- zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu,
- smlouvu neuzavřít.

11.2 Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce malého rozsahu.

11.3 Uchazeč v nabídce uvede, které části veřejné zakázky malého rozsahu má v úmyslu zadat

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



„Dodávka licencí Microsoft Exchange SE a jeho instalace jako in-place upgrade“
jednomu či více subdodavatelům – (Příloha č. 4).

- 11.4 Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek, zadavatel však dodržuje ustanovení § 6 a § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel bude při uvedeném postupu dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v souladu s § 6 zákona. A dále pokud to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, bude dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

V Opavě dne 09. 09. 2025

Za zadavatele:

Ing. Pavel Baďura

referent veřejných zakázek
odbor právní a organizační

Statutární město Opava
Horní náměstí 69
746 01 Opava
tel.: +420 553 756 476
e-mail: zakazky@opava-city.cz