

## **PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK** k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky

s názvem

### **„Pořízení osobních automobilů pro statutární město Opava“**

(tato zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy

#### **Článek 1** Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele	Statutární město Opava
Adresa zadavatele	Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava - Město
IČ	00300535
DIČ	CZ00300535
Číslo účtu	27-1842619349/0800
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.
Telefon	+420 553 756 111
ID datové schránky	5eabx4t
Oprávněná osoba zadavatele	Ing. Tomáš Navrátil, primátor města
<b>Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky malého rozsahu</b>	<b>Ing. Milena Skazíková, referentka oddělení veřejných zakázek</b>
E-mail	<a href="mailto:zakazky@opava-city.cz">zakazky@opava-city.cz</a>
Telefon Mobil	+420 553 756 431 +420 733 784 700
URL (internetová) adresa	<a href="http://www.opava-city.cz">www.opava-city.cz</a>
Profil zadavatele	<a href="https://zakazky.opava-city.cz">https://zakazky.opava-city.cz</a>

## Článek 2 Informace o předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

### 2.1 Předmět plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka 3 ks osobních automobilů pro potřeby statutárního města Opavy. Jedná se o osobní automobily kategorie vozidel M1, které musí splňovat min. exhalační normu EURO 6. Osobní automobily musí splňovat minimálně technické požadavky, které jsou uvedeny v samostatných přílohách Písemné výzvy k podání nabídek.

Předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu je rozdělen na 3 části, a to na:

- **ČÁST A** (osobní automobil střední až vyšší střední třídy – „manažerský vůz“),
- **ČÁST B** (osobní automobil nižší střední až střední třídy – „manažerský vůz“),
- **ČÁST C** (osobní automobil střední až vyšší střední třídy – „manažerský vůz“).

Uchazeč má právo předložit svou nabídku na kteroukoliv část předmětu veřejné zakázky malého rozsahu nebo na všechny její části. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít na každou část předmětu veřejné zakázky malého rozsahu samostatnou smlouvu. Uchazeč ve své nabídce jednoznačně vymezí, které části se jeho nabídka týká.

#### 2.1.1. Specifikace předmětu plnění

Podrobnější specifikace min. technických požadavků na automobil viz příloha č. 4: Technické požadavky zadavatele.

### 2.2 Místo plnění

Místem plnění se rozumí místo předání osobních automobilů zadavateli – areál Magistrátu města Opavy, ulice Krnovská 71, Opava.

### 2.3 Doba trvání zakázky:

Předpoklad uzavření smlouvy – cca 25.-28. 2. 2019

Termín dodání automobilu je dle nabídky uchazeče:

- **nejpozději však do 10 týdnů od podpisu smlouvy** (pro ČÁST A a ČÁST C)
- **nejpozději však do 18 týdnů od podpisu smlouvy** (pro ČÁST B)

### 2.4 Předpokládaná hodnota (bez DPH)

Σ 1 900 000,00 Kč

Dílčí předpokládané hodnoty VZMR (bez DPH):

- Část A: 850 000,00 Kč
- Část B: 540 000,00 Kč
- Část C: 510 000,00 Kč

### 2.5 Zadávací lhůta:

Veřejný zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, a to 90 kalendářních dnů od data pro podání nabídek. Po tuto dobu jsou uchazeči vázáni svými nabídkami.

### 2.6 Subdodavatelé:

Uchazeč ve své nabídce uvede, které části veřejné zakázky malého rozsahu má v úmyslu realizovat prostřednictvím subdodavatelů. Pokud uchazeč nehodlá realizovat veřejnou zakázku malého rozsahu prostřednictvím žádných subdodavatelů, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení, viz příloha č. 3.

## Článek 3 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 3.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti (e-mailem, datovou zprávou, poštou, prostřednictvím el. nástroje E-ZAK nebo osobním doručením). Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zadavatele v českém jazyce nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 3.2 Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, písemně nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem osloveným dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a uveřejní je na profilu zadavatele.
- 3.3 Kontaktní osobou pro dodatečné informace je Ing. Milena Skazíková, odbor kancelář tajemníka, oddělení veřejných zakázek. E-mail: [zakazky@opava-city.cz](mailto:zakazky@opava-city.cz).
- 3.4 Zadavatel může poskytnout dodavatelům informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti od dodavatelů.
- 3.5 **Zadavatel uchazeče upozorňuje, že vzhledem k poskytování zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele – elektronickém nástroji E-ZAK, budou dodavatelům (potenciálním uchazečům) stejným způsobem poskytovány i dodatečné informace. Dodavatelé, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci, aniž by to zadavateli oznámili, jsou tedy povinni sledovat detail výběrového řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k výběrovému řízení (<https://zakazky.opava-city.cz/vz00000391>).**

## Článek 4 Podání nabídek

- 4.1 Každý dodavatel může podat jen jednu nabídku.
- 4.2 Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel do **31. 1. 2019 do 09:00 hodin**. Pokud bude nabídka doručena po této lhůtě, pracovní skupina takovou nabídku neotevívá. Zadavatel vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tuto nabídku uchazeči nevrací, tato nabídka zůstává u zadavatele jako součást spisu předmětné veřejné zakázky malého rozsahu.
- 4.3 Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné a bude probíhat pouze za účasti členů pracovní skupiny, která byla jmenována zadavatelem.
- 4.4 Dodavatelé mohou podávat nabídky v písemné podobě osobním podáním či poštou na níže uvedené adrese.
- 4.5 **Podání nabídky v písemné podobě:**  
Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte v uzavřené obálce označené názvem VZMR:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU**  
**„Pořízení osobních automobilů pro statutární město Opava“**  
(ČÁST A / ČÁST B / ČÁST C)  
**NEOTEVÍRAT**

(každý uchazeč vždy označí jen ty části, kterých se jeho nabídka týká)

v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa uchazeče  
VZOR - (upozorňujeme, že všechny údaje uvedené v tomto vzoru jsou smyšlené)

# STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



„Pořízení osobních automobilů pro statutární město Opava“

**PRVNÍ SVĚTOVÁ BANKA a.s.**  
Janská 356/89  
749 99 Janské Mlýny  
IČ: 888 25 888  
DIČ: CZ88825888  
tel.: +420 888 222 888  
fax: + 420 888 222 999  
e-mail: [reditel@email.cz](mailto:reditel@email.cz)  
[www.prvnisvetovabanka.com](http://www.prvnisvetovabanka.com)

na níže uvedenou adresu: **Statutární město Opava**  
Horní náměstí 69  
746 26 Opava

Nabídky lze podávat poštou, nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Opavy v pracovní dny:

<b>pondělí</b>	<b>v době od 08:00 do 17:00 hodin</b>
<b>úterý</b>	<b>v době od 08:00 do 15:00 hodin</b>
<b>středa</b>	<b>v době od 08:00 do 17:00 hodin</b>
<b>čtvrtek</b>	<b>v době od 08:00 do 15:00 hodin</b>
<b>pátek</b>	<b>v době od 08:00 do 15:00 hodin</b>

**Nabídky budou přebírat pracovnice podatelny Magistrátu města Opavy.** Doručené nabídky zaznamenává zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky.

## Článek 5 Obchodní podmínky a platební podmínky

- 5.1 Uchazeč předloží ve své nabídce **vlastní návrh smlouvy**, který bude podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče a **bude obsahovat veškeré podmínky a požadavky stanovené zadavatelem v této písemné výzvě**. Z návrhu smlouvy budou patrné veškeré obchodní a platební podmínky.
- 5.2 **Zadavatel si vyhrazuje právo o obsahu předložené smlouvy s uchazečem v případě potřeby jednat a upravit či doplnit také její konečné znění, s výjimkou podstatných náležitostí smlouvy.**
- 5.3 Pro každou část předmětu veřejné zakázky malého rozsahu musí být předložen zpracovaný návrh smlouvy samostatně. Pokud tedy uchazeč předloží nabídku pro všechny části, musí nabídka obsahovat stejný počet návrhů smluv.
- 5.4 **POVINNÁ SMLUVNÍ UJEDNÁNÍ** (musí být součástí smlouvy či její přílohou):
  - Součástí smlouvy musí být uveden závazný termín dodání automobilu a technické parametry dodávaného (nabízeného) automobilu vč. podrobné kalkulace nabídkové ceny.
  - Lhůta splatnosti faktury činí **30 kalendářních dnů** ode dne doručení faktury objednateli. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).
  - V případě opoždění zadavatele s úhradou daňového dokladu má dodavatel právo požadovat smluvní pokutu max. ve výši 0,05% z nezaplacené částky za každý den prodlení.
  - Zadavatel nebude akceptovat stanovení dalších smluvních pokut.

- Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.
- Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezasílí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinná nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran.
- Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou statutárního města Opava dne ....., usnesení č. ....

## Článek 6

### Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1 Uchazeč doloží celkovou nabídkovou cenu jako výslednou finanční hodnotu. Nabídková cena bude stanovena jako konečná a musí zahrnovat veškeré daně, cla, poplatky a ostatní další výdaje spojené s realizací veřejné zakázky malého rozsahu.
- 6.2 Nabídková cena bude uvedena v Křycím listu nabídky (viz příloha č. 1) a smlouvě v členění bez DPH, DPH a včetně DPH.
- 6.3 DPH bude v rozpočtu vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

## Článek 7

### Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- 7.1 **Základní kvalifikaci** prokáže dodavatel, který předloží Čestné prohlášení (viz příloha č. 2) podepsané oprávněnou osobou za dodavatele.
- 7.2 **Profesní kvalifikaci** prokáže dodavatel, který předloží prosté kopie příslušného oprávnění k podnikání vztahujícího se k předmětu této veřejné zakázky malého rozsahu (např. **živnostenský list**) a aktuálního výpisu z **obchodního rejstříku** (je-li do tohoto rejstříku uchazeč zapsán) ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Pokud dodavatel není do rejstříku zapsán, doloží ČP o tom, že není zapsán do obchodního rejstříku vč. zdůvodnění.

## Článek 8

### Obsah nabídky

- 8.1 Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované touto zadávací dokumentací:

**Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti:**

- **Krycí list nabídky**
  - **Doklady o prokázání kvalifikace**
  - **Podepsaný návrh smlouvy**
  - **Technické parametry nabízeného automobilu** (pro každou část)
  - **Podrobnou kalkulaci nabídkové ceny** (pro každou část)
  - **Podíl osob na plnění VZMR**
  - **Prohlášení o celkovém počtu listů**
- 8.2 Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení (**označeném „ORIGINAL“**) a zadavatel dále uvítá, pokud bude nabídka rovněž předložena v 1 kopii (označené „KOPIE“). Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři. Zadavatel dále uvítá, pokud bude k nabídce předložena také kopie nabídky a CD (naskenovaná nabídka v elektronické podobě + **návrh smlouvy v editovatelné podobě (např. ve formátu .doc, .docx apod.)**.)
- 8.3 Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé listy nabídky byly číslovány nepřetržitou číselnou řadou, a poslední strana bude obsahovat prohlášení o celkovém počtu listů nabídky.
- 8.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 8.5 Zadavatel nehradí náklady na účast ve výběrovém řízení a nabídky nevrací.

## Článek 9 Hodnocení nabídek

- 9.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH (100%)**. V případě, že bude mít více uchazečů stejnou nabídkovou cenu, pak je rozhodný nejkratší termín dodání automobilu.
- 9.2 Zadavatelem určená pracovní skupina pro hodnocení nabídek provede posouzení nabídek z hlediska splnění požadavků zadavatele stanovených v této písemné výzvě a následné hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria. Dle kritéria budou nabídky hodnoceny seřazením od nejnižší ceny po nejvyšší.

## Článek 10 Přílohy Výzvy

### 10.1 Přílohy Výzvy k podání nabídek:

- Příloha č. 1 – Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení
- Příloha č. 3 – Vzor podílu osob na plnění VZMR
- Příloha č. 4 – Technické požadavky zadavatele (pro každou část)

## Článek 11 Další podmínky

# STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA

---



„Pořízení osobních automobilů pro statutární město Opava“

## 11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout předložené nabídky,
- změnit podmínky zadání veřejné zakázky malého rozsahu,
- zrušit veřejnou zakázku malého rozsahu bez udání důvodu,
- smlouvu neuzavřít.

V Opavě dne 16. 1. 2019

Za zadavatele:

**Ing. Milena Skaziková**  
oddělení veřejných zakázek  
kancelář tajemníka Magistrátu města Opavy

Statutární město Opava  
Horní náměstí 69  
746 26 Opava  
tel.: +420 553 756 431  
mob.: +420 733 784 700  
e-mail: [zakazky@opava-city.cz](mailto:zakazky@opava-city.cz)