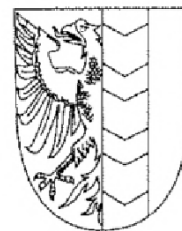




STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



MMOPP00F6YXU

RÁMCOVÁ SMLOUVA NA DODÁVKY KANCELÁŘSKÝCH POTŘEB PRO STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA NA OBDOBÍ 2 LET

I.

Smluvní strany

Objednatel: **Statutární město Opava**
Sídlo: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ: **00300535**
DIČ: **CZ00300535**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
Zastoupen: **[REDACTED] primátorem**
ID datové schránky: **5eabx4t**
Zastoupen ve věcech
technických: **[REDACTED]**

dále také jen „objednatel“

Dodavatel: **Ivan Kaspřák**
Sídlo: **Těšínská 1023/29, Předměstí, 746 01 Opava**
IČ: **40356558**
DIČ: **[REDACTED]**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **UniCredit Bank, a.s.**
ID datové schránky: **gc6ag2d**

dále také jen „dodavatel“

II. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v článku I. této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření této smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto právnímu jednání oprávněny. Dodavatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.
2. Účelem uzavření této smlouvy je zajištění dodávek kancelářských potřeb potřebných pro řádný a nerušený chod Magistrátu města Opavy.

III. Předmět smlouvy

1. Dodavatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy dodávat objednateli na základě jeho objednávek, o jejichž potřebě a učinění je za objednatele oprávněn rozhodovat a které je za objednatele oprávněn činit odbor kancelář tajemníka Magistrátu města Opavy, kancelářské potřeby za podmínek uvedených v této smlouvě a objednatel se zavazuje za podmínek uvedených v této smlouvě zaplatit dodavateli za řádně dodané kancelářské potřeby sjednanou kupní cenu.
2. Dobou trvání této smlouvy je období od 1. 1. 2020 do dne 31. 12. 2021, nebo do okamžiku, kdy kupní cena kancelářských potřeb dodávaných na základě této smlouvy v souhrnu dosáhne peněžní částky 2.000.000,00 Kč bez DPH, a to podle toho, která skutečnost nastane dříve. Smluvní strany se v této souvislosti výslovně dohodly, že celková výše úplaty dle této smlouvy za celou dobu trvání této smlouvy nesmí přesáhnout částku 2.000.000,00 Kč bez DPH, tzn., že maximální částka, kterou objednatel na základě této smlouvy může zaplatit dodavateli jakožto kupní cenu dodaných kancelářských potřeb, činí 2.000.000,00 Kč bez DPH. Dodavatel se v této souvislosti zavazuje, že nebude po objednateli požadovat zaplacení kupní ceny v částce vyšší než 2.000.000,00 Kč bez DPH a že objednateli nevyúčtuje částku vyšší, než je stanovený limit. Poruší-li dodavatel tento svůj závazek, není objednatel povinen částku převyšující stanovený limit dodavateli zaplatit.
3. Kancelářskými potřebami se rozumí zboží specifikované v **Příloze č. 1**, která je nedílnou součástí této smlouvy (dále také jen „**zboží dle sortimentu**“), jakož i jiné zboží než zboží dle sortimentu, pokud se na tom smluvní strany dohodnou (dále také jen „**jiné zboží**“).

IV. Závazky smluvních stran

1. Objednatel je na základě této smlouvy oprávněn objednávat u dodavatele kancelářské potřeby specifikované v článku III. odst. 3 této smlouvy (dále souhrnně také jen „**zboží**“). Dodavatel se zavazuje objednávky objednatele akceptovat a dodat objednateli objednané zboží.
2. Jednotlivé objednávky je objednatel povinen činit prostřednictvím internetového obchodu. Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu objednateli přijetí objednávky elektronicky potvrdit a sdělit termín dodání.
3. Objedávka musí obsahovat zejména následující údaje:
 - a) specifikaci objednávaného zboží, tzn. druh zboží a jeho množství;
 - b) dobu dodání, tzn. den či lhůtu, kdy má být objednané zboží dodáno objednateli;
 - c) místo dodání, tzn. místo, kam má být objednané zboží dodáno objednateli, přičemž místem dodání budou jednotlivá pracoviště Magistrátu města Opavy (specifikovaná v objednávce).
4. Dodavatel je povinen objednávku objednatele v souladu s touto smlouvou ihned a bez výhrad přijmout.
5. Smluvní strany se výslovně dohodly, že objednatel není povinen zboží dle této smlouvy objednávat, tzn., nebude-li ze strany objednatele učiněna příslušná objednávka, nemůže se dodavatel domáhat plnění dle této smlouvy.
6. Dodavatel splní svou povinnost dodat objednané zboží jeho předáním objednateli v době dodání

a místě dodání dle objednávky.

7. Dodavatel se zavazuje dodávat objednané zboží objednateli za těchto závazných podmínek:

- a) dodavatel je povinen objednané zboží dodat objednateli v místě a době dodání uvedené v objednávce;
- b) dodávané zboží musí být bez jakýchkoli vad faktických či právních;
- c) dodání objednaného zboží je splněno okamžikem jeho převzetí objednatelem v místě dodání, a to poté, co objednatel podpisem dodacího listu převzetí zboží potvrdí;
- d) vlastnické právo k dodanému zboží nabude objednatel okamžikem jeho faktického převzetí a podpisem dodacího listu; tímto okamžikem přechází na objednatele i nebezpečí škody za zboží;
- e) vyjde-li vada zboží najevo až po převzetí zboží objednatelem, má objednatel právo na výměnu vadného zboží za nové (tzn., aby mu dodavatel na stanovené místo dodání dodal nové bezvadné zboží), a to nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne, kdy objednatel vadu zboží dodavateli oznámil.

8. Objednatel při převzetí objednaného zboží provede kontrolu dodaného druhu a množství zboží, zjevných jakostních vlastností, dodaných dokladů, jakož i kontrolu, zda nedošlo k poškození zboží při přepravě. V případě zjištění vad zboží je objednatel oprávněn jeho převzetí odmítnout, což i s odůvodněním uvede v dodacím listu.

9. Dodací list musí obsahovat následující údaje:

- a) odkaz na tuto smlouvu a na příslušnou objednávku;
- b) specifikaci dodaného zboží, tzn. druh zboží a jeho množství;
- c) cenu jednotlivých druhů zboží a celkovou kupní cenu dodaného zboží.

V. Termín plnění

Dodavatel se zavazuje dodat objednané zboží objednateli v termínu uvedeném v objednávce objednatele. V případě, že dodavatel nebude s navrženým termínem souhlasit, bez zbytečného odkladu to oznámí objednateli a dohodne s ním nový termín. Nebude-li dohodnuto jinak, je dodavatel povinen objednané zboží dodat objednateli vždy nejpozději do 30 dnů ode dne doručení objednávky dodavateli.

VI. Kupní cena

1. Kupní cenou, pokud jde o zboží dle sortimentu, se rozumí cena jednotlivých druhů zboží dle sortimentu uvedená v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Pokud jde o jiné zboží, pak se kupní cenou rozumí cena uvedená v katalogu, který je součástí nabídky podané dodavatelem v rámci veřejné zakázky, na jejímž základě se uzavírá tato smlouva, **snížená o slevu ve výši 20 %** z katalogové ceny. Případnou změnu katalogových cen je dodavatel povinen objednateli prokazatelně oznámit (písemně i v elektronické podobě). Do doby, než tak učiní, platí stávající ceny. K ceně zboží bez DPH je dodavatel oprávněn přičíst DPH v platné výši. Dodavatel přitom odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
3. V kupní ceně jsou zahrnuty veškeré náklady spojené či související s řádným dodáním objednaného zboží na místo dodání určené v příslušné objednávce.

VII. Platební podmínky

Platební podmínky ujednaly smluvní strany následovně:

- a) zálohy nejsou sjednány;
- b) v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,

sjednávají smluvní strany dílčí plnění; dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné dle jednotlivých objednávek; datum uskutečnění dílčího plnění nastává k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bylo provedeno dílčí plnění;

- c) podkladem pro úhradu kupní ceny dodaného zboží je daňový doklad (dále také jen „faktura“), který je dodavatel oprávněn vystavit po skončení kalendářního měsíce, v němž objednatel podpisem dodacího listu potvrdil převzetí zboží dodaného na základě dané objednávky;
- d) faktura či faktury tedy musí být objednateli doručovány souhrnně za zboží převzaté objednatelem v uplynulém kalendářním měsíci, a to elektronicky nebo poštou a do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího; přílohou faktur musí být podepsané dodací listy zaměstnanci, kteří převzali dodané zboží;
- e) kromě náležitostí stanovených příslušnými platnými právními předpisy pro daňový doklad je dodavatel povinen ve faktuře uvést tyto údaje:

- i. číslo a datum vystavení faktury,
- ii. odkaz na tuto smlouvu (číslo a datum uzavření této smlouvy),
- iii. specifikace dodaného zboží, a to jejich druhu a množství, jakož i ceny za jednotlivé druhy zboží,
- iv. odkaz na dodací list, příp. dodací listy (čísla a data), prokazující, že objednatel zboží, které je předmětem vyúčtování, převzal, přičemž všechny příslušné dodací listy (podepsané objednatelem) musí být přílohou faktury,
- v. označení banky a čísla účtu, na který má být kupní cena zaplacená,
- vi. lhůta splatnosti faktury,
- vii. IČ a DIČ objednatele a dodavatele, jejich přesné názvy a sídla,

- f) faktura musí být doručena buď v elektronické formě, na emailovou adresu objednatele: [redacted] nebo poštou na adresu:

Statutární město Opava
odbor finanční a rozpočtový
Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava;

- g) lhůta splatnosti faktury je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli; stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.) dle této smlouvy;
- h) nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo bude chybně vyúčtována kupní cena, je objednatel oprávněn fakturu vrátit dodavateli k doplnění či opravě, přičemž ve vadné faktuře vyznačí důvod vrácení. V takovém případě se ruší doba splatnosti stanovená vadnou fakturou a nová lhůta splatnosti započne běžet doručením opravené a bezvadné faktury objednateli;
- i) povinnost objednatele zaplatit kupní cenu je splněna dnem odepsání příslušné peněžní částky z účtu objednatele;
- j) smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené dodavatelem na faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v článku I. této smlouvy.

VIII.

Sankce za porušení závazků

1. Sankční ujednání za porušení závazku ze smlouvy na straně dodavatele:
 - a) v případě prodlení dodavatele s řádným dodáním zboží objednateli ve stanoveném termínu je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny dílčí dodávky, které se prodlení týká, za každý den prodlení;
 - b) v případě prodlení dodavatele s výměnou vadného zboží za nové ve stanoveném termínu je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny vadného zboží za každý den prodlení.
2. Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
3. Pokud celková výše smluvních pokut dosáhne limitu 30 % nabídkové ceny kalkulované dodavatelem v jeho nabídce, má objednatel právo jednostranně odstoupit od této smlouvy. Toto odstoupení přitom nezbavuje dodavatele k povinnosti zaplatit objednateli veškeré dosud objednatelem uplatněné

smluvní pokuty.

4. Ve všech případech platí, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.
5. Pokud je smluvní strana v prodlení s placením smluvní pokuty, je povinna zaplatit druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši 0,1 % z neuhrazené smluvní pokuty za každý den prodlení. V případě prodlení objednatele se zaplacením oprávněně fakturované částky je tento povinen zaplatit maximálně úroky z prodlení ve výši stanovené předpisy občanského práva.
6. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení výzvy k zaplacení smluvní pokuty dodavateli. Výzva k zaplacení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo objednateli účtovat smluvní pokutu. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to formou zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce dodavatele vůči objednateli. Smluvní pokuty požadované podle této smlouvy nejsou pohledávkami nejistými nebo neurčitými.

IX.

Závěrečná ustanovení

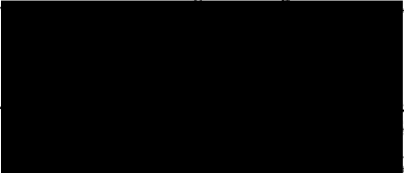
1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, označenými jako dodatek této smlouvy s pořadovým číslem.
2. Dodavatel bere na vědomí a akceptuje, že objednatel se touto smlouvou nezavazuje nakupovat kancelářské potřeby výhradně od dodavatele.
3. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv i před uplynutím sjednané doby trvání této smlouvy vypovědět písemnou výpovědí, přičemž výpovědní doba činí dva týdny a počíná běžet dnem doručení výpovědi dodavateli.
4. Dodavatel nesmí bez souhlasu objednatele postoupit svá práva (pohledávky) plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
5. Pro případ, že některé ustanovení této smlouvy, oddělitelné od ostatního obsahu, se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
6. Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy stvrzují platnost svých jednateckých oprávnění.
7. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze smluvních stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží tři vyhotovení a dodavatel jedno vyhotovení.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

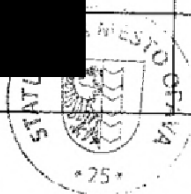
Příloha č. 1 - Specifikace zboží dle sortimentu včetně jednotkové ceny tohoto zboží

11. Doložka platnosti právního jednání dle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla Rada statutárního města Opavy svým usnesením 1111/27/RM 19 ze dne 23. 10. 2019.
12. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran.

13. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s následujícími výjimkami: o fyzické osobě uzavírající tuto smlouvu v rámci podnikatelské činnosti budou uveřejněny tyto identifikační údaje: jméno a příjmení (příp. dodatek či obchodní firma), sídlo, identifikační číslo a identifikátor datové schránky; nebudou uveřejněny údaje o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, ani kontaktní či doplňující údaje (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinná nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
14. Dodavatel se zavazuje přijmout veškerá nezbytná a přiměřená opatření k zamezení korupce a úplatkářství. V souladu s tím se dodavatel zavazuje, že nebude nabízet, neslíbí ani neposkytne a nedá ani třetí straně pokyn k tomu, aby nabízela, slibovala či poskytovala, jakékoli výhody (peníze, cenné dary apod.) zaměstnancům statutárního města Opavy, členům zastupitelstva statutárního města Opavy, členům zastupitelstva městských částí jakož i členům dalších orgánů statutárního města Opavy a členům orgánů zastupitelstva a rady, a to včetně rodinných příslušníků těchto osob a dalších osob uvedeným osobám blízkých. Smluvní strany se dohodly, že poruší-li dodavatel tento svůj závazek, je povinen zaplatit statutárnímu městu Opava smluvní pokutu ve výši 5 % z celkové výše plnění včetně DPH. Smluvní strany se dále dohodly, že poruší-li dodavatel tento svůj závazek uvedený v tomto odstavci smlouvy, je statutární město Opava oprávněno od této smlouvy odstoupit nebo ji vypovědět s účinností ke dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. Tím nejsou dotčeny případné trestněprávní důsledky takového jednání.
15. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebo úhrady správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že dodavatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „ZDPH“), je objednatel oprávněn část kupní ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na účet správce daně ve smyslu § 109a ZDPH. Taková úhrada bude považována za řádné splnění dluhu objednatele vůči dodavateli. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud číslo účtu dodavatele uvedené ve faktuře nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 ZDPH, je objednatel oprávněn část kupní ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na účet správce daně ve smyslu § 109a ZDPH. Taková úhrada bude považována za řádné splnění dluhu objednatele vůči dodavateli.

V Opavě dne 01-11-2019	V <i>Opava</i>dne 31.10.2019
------------------------	--

Za objednatele	Dodavatel
	
primátor	Ivan Kasprák



Nabídková cena

k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem:

„Dodávky kancelářských potřeb pro statutární město Opava na období 2 let“

Název:	STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA		
IČ:	00300535		
Oprávněná osoba jednat jménem zadavatele:		primátor města	

Uchazeč:	Ivan Kaspiák-KASPA		
IČ:	40356558		
Oprávněná osoba jednat jménem uchazeče:			

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
1) Zakládací obal A4 s euro děrováním, hladký, lesklý povrch, zpevněná multiperforace pro bezproblémové zakládání do pákových a kroužkových pořadačů, tloušťka fólie 35 mic	1 ks	20 000	0,27	0,33	5400,00	6534,00
2) Samolepicí etikety, bílé matné, víceúčelové se stálým lepidlem, formát A4, 105 x 42,4 mm, vhodné pro tisk do tiskáren	1 balení = 100 listů	30	102,12	123,57	3063,60	3706,96
3) Rychlovazáč celý závěsný (s kovovým zobáčkem k založení do pákového pořadače), eko karton 240 g, na formát A4, různé barvy	1 ks	1 000	2,46	2,98	2460,00	2976,60
4) Rychlovazáč celý obyčejný, eko karton 240 g, na formát A4, různé barvy	1 ks	4 000	1,95	2,36	7800,00	9438,00

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
5) Plastový rychlovazáč, na formát A4, plastový, nezávěsný, přední strana průhledná, čirá, zadní strana barevná, ve hřbetu šítek k popsání	1 ks	500	2,13	2,58	1065,00	1288,65
6) Plastový rychlovazáč s euro děrováním, k uložení dokumentu A4, přední strana průhledná, zadní strana barevná	1 ks	500	2,67	3,23	1335,00	1615,35
7) Hřbet pro kroužkovou vazbu, na formát A4, plast v různých barvách, průměr kroužků 10 mm	1 balení = 100 ks	10	52,17	63,13	521,70	631,26
8) Zadní strana pro kroužkovou vazbu, kartonový papír pro zpevnění dokumentu – jedna strana hladká bílá, z druhé strany povrch v imitaci kuže, popř. plátna, formát A4, váha 220 g a 240 g/m ²	1 balení = 100 ks	10	80,35	97,22	803,50	972,24
9) Přední fólie pro kroužkovou vazbu, formát A4, materiál PVC k zajištění pevnosti a mechanické ochrany dokumentu, průhledná, čirá, 150 mic.	1 balení = 100 ks	10	68,52	82,91	685,20	829,09
10) Laminovací kapsa, čirá, A4, 125 mic.	1 balení = 100 ks	5	122,37	148,07	611,85	740,34

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
11) Binder klip 25 mm, ocelové klipy pro sepnutí většího svazku papírů	1 ks	100	0,55	0,67	55,00	66,55
12) Odkládací mapa (složka) bez klop, na dokumenty A4, eko karton, barevné provedení	1 ks	1 000	1,10	1,33	1100,00	1331,00
13) Odkládací mapa (složka) s 3 klopami, na dokumenty A4, eko karton, barevné provedení	1 ks	5 000	2,08	2,52	10400,00	12584,00
14) Odkládací mapa (složka) s 3 klopami a gumíčkou přes rohy, barevné provedení, materiál prešpan 350 g	1 ks	500	15,08	18,25	7540,00	9123,40
15) Obal plastový zakládací na formát A4, průhledný, čirý, 180 mic., otevřený na boční straně a shora, tzn. provedení L	1 ks	2 000	1,89	2,29	3780,00	4573,80
16) Speciální obálky B4, samolepicí, materiál sulfát hnědý, křížové dno, rozměr 250 x 345 mm	1 ks	3 500	2,87	3,47	10045,00	12154,45

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
17) Obálky B4 samolepicí, obálkový papír recyklovaný, 250 x 353 mm	1 ks	2 500	0,98	1,19	2450,00	2964,50
18) Obálky C4 samolepicí, obálkový papír recyklovaný, 229 x 324 mm	1 ks	2 500	0,85	1,03	2125,00	2571,25
19) Obálky C5 samolepicí, obálkový papír recyklovaný, 162 x 229 mm	1 ks	7 000	0,35	0,42	2450,00	2964,50
20) Obálky C6 samolepicí, obálkový papír recyklovaný, 114 x 162 mm	1 ks	5 000	0,22	0,27	1100,00	1331,00
21) Obálky DL samolepicí, obálkový papír recyklovaný, 110 x 220 mm	1 ks	24 000	0,29	0,35	6960,00	8421,60
22) Papírové pytle, třívrstvé, s křížovým dnem, silnostěnné, 65 x 120 cm, nosnost až 50 kg	1 ks	500	11,62	14,06	5810,00	7030,10

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
23) Xerografický papír, A3, 80g/m ² , baleno po 500 listů	1 balík = 500 listů	70	131,52	159,14	9206,40	11139,74
24) Xerografický papír, A4, 80g/m ² , baleno po 500 listech, v kategorii kvality „B“, opacita 92%, bělost max. 160 CIE	1 krabice = 2500 listů	1 000	279,00	337,59	279000,00	337590,00
25) Xerografický papír, A4, 80g/m ² , baleno po 500 listech, 100% recyklovaný	1 krabice = 2500 listů	10	265,91	321,75	2659,10	3217,51
26) Lepicí tyčinka s vysouvacím mechanismem, pro lepení papíru, lepenky, fotografií, 20 g	1 ks	150	18,89	22,86	2833,50	3428,54
27) Lepicí tyčinka s vysouvacím mechanismem, pro lepení papíru, lepenky, fotografií, 40g	1 ks	500	29,66	35,89	14830,00	17944,30
28) Lepicí páska kancelářská, průhledná, návin 33 m x 18 mm	1 ks	400	3,22	3,90	1288,00	1558,48

Príloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
29) Korektor, strojek pro jednoduchou a suchou opravu, s okamžitou možností přepsání, šířka pásky 4,2 mm, návin 14 m, s výměnnou náplní	1 ks	100	27,75	33,58	2775,00	3357,75
30) CD-R, kapacita 700 MB, 80 min, max. zápis. 52x	1 ks	2 000	4,16	5,03	8320,00	10067,20
31) Zvýrazňovač, osazen klinovým hrotem, který vytvoří stopu písma šíře 1-3 mm, různé zářivé barvy, na všechny typy papíru	1 ks	200	4,78	5,78	956,00	1156,76
32) Zvýrazňovač, osazen klinovým hrotem, který vytvoří stopu písma 1-5 mm, různé zářivé barvy, na všechny typy papíru	1 ks	500	9,44	11,42	4720,00	5711,20
33) Mikrofix (různé barvy), koncovka v barvě náplně, jemný popisovač, šíře stopy 0,3 mm, délka stopy až 1500 m	1 ks	150	5,33	6,45	799,50	967,40
34) Tužka tvrdosti HB v provedení s pryží	1 ks	400	1,65	2,00	660,00	798,60

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
35) Jednorázové kuličkové pero, barva náplně podle barvy víčka	1 ks	300	1,18	1,43	354,00	428,34
36) Kuličkové pero, s modrou náplní 0,8 mm, plastové tělo, gumový úchyt	1 ks	1 300	2,67	3,23	3471,00	4199,91
37) Gelový kuličkový roller pro pohodlné a lehké psaní, náplň s jehličkovým hrotem, plastové tělo, pogumované vroubkované držení, které neklouže	1 ks	200	9,33	11,29	1866,00	2257,86
38) Kuličkové pero, s jemnou modrou náplní 0,5 mm, plášť je pro příjemnější držení v úchopové části kombinován s tvarovaným měkčeným plastem	1 ks	3 000	3,22	3,90	9660,00	11688,60
39) Dodejka B6 bez pruhu, recyklovaný papír, nepropisovací, s perforací pro snazší odtržení klop, 125×175	1ks	15 000	0,47	0,57	7050,00	8530,50
40) Dodejka B6 s červeným pruhem, recyklovaný papír, nepropisovací, s perforací pro snazší odtržení klop, 125×175	1 ks	5 000	0,47	0,57	2350,00	2843,50

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
41) Dodejka B6 s modrým pruhem, recyklovaný papír, nepropisovací s perforací pro snazší odtržení klopů, 125×175	1 ks	5 000	0,47	0,57	2350,00	2843,50
42) Poznámkový bloček samolepicí, 400 listů, rozměr 75×75 mm, 5 výrazných barev	1 ks	300	28,86	34,92	8658,00	10476,18
43) Lepený poznámkový bloček, rozměry 9x9x5 cm, 500 listů	1 ks	200	9,25	11,19	1850,00	2238,50
44) Spojovače, typ: 24/6, délka nožičky: 6mm	1 balení = 2000 ks	300	8,47	10,25	2541,00	3074,61
45) Zakládací pouzdro A4 s drukem, zhotoveny z odolného materiálu v různých barevných provedeních, tloušťka materiálu 450 mic. (22×11 cm)	1 ks	300	4,67	5,65	1401,00	1695,21
CENA CELKEM v Kč za požadované množství					447159,35	