

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

k veřejné zakázce na dodávky

dle § 14 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení

dle § 53 zákona

„Pronájem tiskových zařízení“

Identifikační údaje zadavatele	
Název zadavatele	Statutární město Opava
Adresa zadavatele	Horní náměstí 69, 746 01 Opava
IČ	00300535
DIČ	CZ00300535
číslo účtu	27-1842619349/0800
bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.
Telefon	+ 420 553 756 111
Oprávněná osoba zadavatele	Ing. Tomáš Navrátil, primátor města
Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky	Ing. Pavel Baďura, vedoucí oddělení veřejných zakázek
e-mail:	zakazky@opava-city.cz
Kontaktní osoby zadavatele ve věcech technických	Ing. Milan Binčík, vedoucí odboru informatiky
e-mail:	milan.bincik@opava-city.cz
URL (internetová) adresa:	www.opava-city.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.opava-city.cz/

1. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

1.1 Druh zadávacího řízení:

zjednodušené podlimitní řízení

1.2 Veřejná zakázka podle předmětu:

Dodávky

1.3 Předmět veřejné zakázky:

Předmětem zakázky je dodávka komplexního tiskového systému sestávající se z 52 ks tiskových zařízení, včetně servisního zajištění, vzdáleného dohledu dodavatele a portálu pro evidenci zařízení a kontrolu SLA. Veškeré tisková zařízení je nutné začlenit do stávajícího softwarového řešení SafeQ. Dodavatel se zavazuje možnosti rozšiřování, popř. snižování počtu tiskových zařízení v průběhu pronájmu.

Veškeré nabízené produkty (hardware a software) musí být určeny pro český trh a musí být nové/nerepasované. Nabízené řešení musí obsahovat veškeré potřebné komponenty a licence pro funkčnost řešení jako celku, včetně hardwarové a softwarové podpory.

Financování – Pronájem na 48 měsíců – v ceně pronájmu musí být kalkulovány veškeré náklady na dopravu a instalaci tiskových zařízení, včetně a napojení všech tiskových zařízení do systému SafeQ, veškerý originální spotřební a servisní materiál, (bez omezení počtu výtisků, pokrytí tonerem, apod.)

Předpokládaný objem tisků za 48 měsíců je 4.400 000 stran A4 černobílých s pokrytím 5% a 750.000 stran A4 barevných.

Seznam zařízení

Počet ks Typ zařízení

38 MFD A3 COL

14 MFD A4 COL

Parametry servisního zajištění

Na tisková zařízení bude uzavřena servisní a materiálová smlouva s pevně danou cenou za výtisk černobílé stránky A4 a barevné stránky A4, plus cena papírů formátu A4. Cena výtisků musí obsahovat veškerý originální spotřební a servisní materiál (bez omezení počtu výtisků, pokrytí tonerem, apod.) včetně cestovného a veškerých servisních prací. Cena výtisku A3 = 2x výtisk A4.

Tiskový systém musí být vybaven automatickým a bezobslužným systémem pro hlášení stavu počítačů, servisních požadavků dodavateli, automatickým objednáváním spotřebního materiálu s notifikací odpovědným osobám na straně zadavatele. Komunikace tohoto systému musí být šifrována.

Doba reakce při nefunkčnosti tiskového zařízení je Next Business Day v pracovní době 8-16 (dobou reakce se rozumí příjezd servisního technika k zařízení a aktivní řešení problému).

Automatický a bezobslužný závoz spotřebního materiálu, takovým způsobem, aby byla zajištěna vždy potřebná záloha spotřebního materiálu definovaná zadavatelem.

Automatické a bezobslužné hlášení servisních požadavků s notifikací na e-mail správce zadavatele.

Parametry vzdáleného dohledu dodavatele

Šifrované spojení požadovaných tiskových zařízení zadavatele se servisním centrem dodavatele, které zajistí automatické hlášení vzniklých požadavků na servis, dodávky základního spotřebního materiálu a pravidelné odečty podkladů pro vyúčtování.

Komunikace musí být technicky vyřešena bez použití infrastruktury zadavatele (sít, server apod.)

„Pronájem tiskových zařízení“

Automatická e-mailová notifikace na e-mail zadavatele o vzniklých hlášeních a požadavcích tiskového zařízení.

Automatické dodávky a udržování smluvených zásob základního spotřebního materiálu pro tisková zařízení zadavatele. Zavázka spotřebního materiálu bude pro každé zařízení realizována nejpozději při indikaci minimálně 10% toneru v tonerové kazetě. Dodavatel musí použít systém, který je schopen výše uvedené zajistit.

Tiskové zařízení dle zadávací dokumentace musí být schopno automaticky odesílat vzniklé požadavky na servis, preventivní prohlídky a dodávky základního spotřebního materiálu bez ohledu na pracovní dobu zadavatele nebo dodavatele v režimu 24 hodin /7 dnů.

Součástí podané nabídky musí být popis, jakým způsobem dodavatel tuto službu zajistí. Parametry portálu pro evidenci zařízení a SLA. Online evidence a zpětně plně auditovatelná kontrola veškerých požadavků zadavatele na servisní zásahy i dodávky spotřebního materiálu po celou dobu provozu zařízení. Online sledování a zpětně plně auditovatelná kontrola dodržování nastaveného SLA (reakční doba, délka servisního zásahu, downtime-celková doba opravy) včetně statistik pro jednotlivá zařízení. Automatická e-mailová notifikace o změně stavů požadavků: především při založení nových požadavků, zahájení zakázky a při ukončení požadavku.

Součástí podané nabídky musí být odkaz na funkční portál s možností kontroly funkcionality.

Podrobnou technickou specifikaci pro všechna zařízení i licence naleznete v příloze č. 3 Technická specifikace, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódy:

Dodávky:	
Druhy dodávek	Kód CPV
Kopírovací služby	79521000-2
Předpokládaná cena veřejné zakázky bez DPH	3.096.000,00

Veřejná zakázka se uzavírá na dobu maximálně 48 měsíců od nabytí platnosti a účinnosti smlouvy (ode dne uveřejnění smlouvy v registru smluv) nebo do dne vyčerpání finanční částky vítězného účastníka, a to podle toho, která skutečnost nastane dříve.

1.3.1 Místo dodání:

Statutární město Opava, Krnovská 71B, 746 01 Opava.

1.3.2 Zadavatel prohlídku místa plnění vzhledem k charakteru zakázky neorganizuje.

1.4 Doba trvání zakázky:

Zahájení plnění veřejné zakázky: předpoklad říjen 2021

Ukončení plnění veřejné zakázky:

- Veřejná zakázka se uzavírá na dobu maximálně 48 měsíců od nabytí platnosti a účinnosti smlouvy (ode dne uveřejnění smlouvy v registru smluv) nebo do dne vyčerpání finanční částky vítězného účastníka, a to podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- Dodávka komplexního tiskového systému sestávající se z 52 ks tiskových zařízení do 30 kalendářních dnů od uveřejnění smlouvy v registru smluv.

1.5 Předpokládaná hodnota:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **na dobu 48 měsíců: 3.096.000,00 Kč bez DPH** (tj. 3.746.160,00 Kč vč. DPH)

1.6 Zadávací lhůta (dle § 40):

„Pronájem tiskových zařízení“

Veřejný zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty (§ 40), a to do 90 kalendářních dnů od data pro podání nabídek. Zadávací lhůtou, se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Po tuto dobu jsou účastníci vázáni celým obsahem nabídky. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

2. Zadávací dokumentace a podmínky přístupu k zadávací dokumentaci

2.1 Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele kompletní zadávací dokumentaci včetně příloh dle § 53 odst. 3 zákona (<https://zakazky.opava-city.cz/vz00000522>).

3. Lhůta a místo pro podání nabídek

3.1 Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel do **09. 08. 2021 do 09:00 hodin**. Otevírání nabídek proběhne bezprostředně po ukončení příjmu nabídek, a to v sídle zadavatele.

3.2 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku (§ 107 odst. 3).

3.3 Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka.

3.4 Nabídky se podávají v elektronické podobě pouze prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK.

3.5 Nabídka se podává v elektronické podobě ve lhůtě pro podání nabídky.

Podrobnější informace ohledně způsobu zpracování a podání nabídek jsou obsaženy v zadávací dokumentaci.

4. Požadavky na splnění kvalifikace

4.1 Zadavatel stanovuje jako požadavky na kvalifikaci dodavatele:

- splnění základní způsobilosti stanovené v § 74 odst. 1 až 3 zákona;
- splnění profesní způsobilosti stanovené v § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona;
- splnění technické kvalifikace stanovené v § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona.

Požadavky na poskytnutí dokladů o kvalifikaci jsou blíže specifikovány v zadávací dokumentaci.

5. Údaje o hodnotících kritériích

5.1 **Základním hodnotícím kritériem ekonomické výhodnosti nabídky pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH podle § 114 odst. 2 zákona.**

Výpočet nejnížší nabídkové ceny

„Pronájem tiskových zařízení“
((dodavatelská cena vytištění černobíle A4 stránky + cena papíru)*4.400.000) +
((dodavatelská cena vytištění barevné A4 stránky + cena papíru)*750.000)

6. Další podmínky

- 6.1 Zadavatel je oprávněn z důvodů uvedených v § 127 zákona, zrušit zadávací řízení.
- 6.2 Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 6.3 Nabídky se účastníkům nevrací a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V Opavě dne 22. 07. 2021

Za zadavatele:

Ing. Pavel Baďura
Magistrát města Opavy
kancelář tajemníka, oddělení veřejných zakázek

Horní náměstí 69
746 01 Opava
tel.: +420 553 756 476
e-mail: zakazky@opava-city.cz