

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

s názvem

„Zahrádkářská osada sv. Anna“ – projektová dokumentace

(tato zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy

Článek 1

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele	statutární město Opava
Adresa zadavatele	Horní náměstí 69, 746 01 Opava
IČ	00300535
DIČ	CZ00300535
číslo účtu	27-1842619349/0800
bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.
Telefon	+ 420 553 756 111
Oprávněná osoba zadavatele	Ing. Tomáš Navrátil, primátor statutárního města Opavy
Kontaktní osoby zadavatele ve věcech veřejné zakázky	Ing. Pavel Baďura, vedoucí oddělení veřejných zakázek
e-mail:	zakazky@opava-city.cz
Kontaktní osoby zadavatele ve věcech technických	Ing. Renata Cvancigerová, referent odboru přípravy a realizace investic
e-mail:	renata.cvancigerova@opava-city.cz ;
URL (internetová) adresa:	www.opava-city.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.opava-city.cz/

Článek 2 Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky:

Jedná se o zhotovení dokumentace na výstavbu nové zahrádkářské osady na pozemcích parc. č. 2323 a 2328 v k.ú. Jaktař. Zahrádkářská osada bude dopravně napojena ze severu, tzn. z ul. Pískové. Součástí díla je i návrh nového vodovodu s napojením z lokality Stromovka přes nově budovanou AT stanici. Zahrádkářská osada na předmětném území bude rozdělena na cca 350 zahrádek. Dále bude předmětem díla oplocení celé osady, vnitřní komunikace včetně parkovacích ploch, ploch pro kontejnery a rozvody vody včetně podružného měření spotřeby. Součástí díla je rovněž koordinace prostorového uspořádání rozvodů NN pro jednotlivé zahrádky. Rozvody NN včetně napojení na stávající trafostanici bude zajišťovat společnost ČEZ Distribuce a.s. jak projekčně, tak realizačně.

Součástí projektové dokumentace budou následující části:

- Přípravné práce
- Projektová dokumentace pro vydání územního rozhodnutí
- Projektová dokumentace pro stavební povolení
- Projektová dokumentace pro provádění stavby

Detailní specifikace jednotlivých částí veřejné zakázky je uvedena v návrhu smlouvy na zhotovení projektové dokumentace.

Další požadavky:

- projektová dokumentace pro provádění stavby bude vypracována s rozdělením na min. 3 etapy včetně rozdělení soupisů prací a rozpočtů tak, aby byla možnost jejich samostatné realizace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem:

Služby:	
Druh služeb	Kód CPV
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1

2.2 Místo plnění:

Místem pro předání projektové dokumentace je sídlo objednatele.

2.3 Doba trvání:

Zahájení plnění VZMR: předpoklad 01/2022

Ukončení plnění VZMR: dle nabídky – (DÚR nejpozději do 30. 06. 2022)

2.4 Zadávací lhůta:

Veřejný zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, a to do 90 kalendářních dnů od data pro podání nabídek. Po tuto dobu jsou uchazeči vázáni svými nabídkami.

Článek 3 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 3.1** Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti (e-mailem, faxem, datovou zprávou, poštou, prostřednictvím el. nástroje E-ZAK nebo osobním doručením). Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zadavatele v českém jazyce nejpozději **4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 3.2** Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, písemně (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, e-mailem/datovou zprávou) nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to uveřejněním na profilu zadavatele (<https://zakazky.opava-city.cz>).
- 3.3** Zadavatel může poskytnout dodavatelům informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti od dodavatelů.
- 3.4** Kontaktní osobou pro odpovědi na dodatečné informace je Ing. Pavel Baďura, odbor kancelář tajemníka, oddělení veřejných zakázek, e-mail: zakazky@opava-city.cz
- 3.5** **Zadavatel uchazeče upozorňuje, že vzhledem k poskytování zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele – elektronickém nástroji E-ZAK, budou dodavatelům (potenciálním uchazečům) stejným způsobem poskytovány i dodatečné informace. Dodavatelé, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci, aniž by to zadavateli oznámili, jsou tedy povinni sledovat detail zadávacího řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k výběrovému řízení <https://zakazky.opava-city.cz/vz00000536>.**

Článek 4 Podání nabídek

- 4.1** Každý dodavatel může podat jen jednu nabídku.
- 4.2** Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 4.3** Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel do **03. 12. 2021 do 08:30 hodin**. Pokud bude nabídka doručena po této lhůtě, komise pro otevírání obálek takovou nabídku neotevírá. Zadavatel vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tuto nabídku uchazeči nevrací, tato nabídka zůstává u zadavatele jako součást spisu předmětné veřejné zakázky malého rozsahu.
- 4.4** Dodavatelé mohou podávat nabídky v písemné podobě osobním podáním či poštou na níže uvedené adrese.
- 4.5** **Podání nabídky v písemné podobě:**

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

„Zahrádkářská osada sv. Anna“ – projektová dokumentace

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Evidenční číslo: VZMR/S/030/21

„Zahrádkářská osada sv. Anna“ – projektová dokumentace

NEOTEVÍRAT

v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa uchazeče
VZOR - (upozorňujeme, že všechny údaje uvedené v tomto vzoru jsou smyšlené)

PRVNÍ SVĚTOVÁ BANKA a.s.

Janská 356/89

749 99 Janské Mlýny

IČ: 888 25 888

DIČ: CZ88825888

tel.: +420 888 222 888

fax: + 420 888 222 999

e-mail: reditel@email.cz

www.prvnisvetovabanka.com

na níže uvedenou adresu:

Statutární město Opava

Horní náměstí 69

746 01 Opava

Nabídky lze podávat poštou, nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Opavy v pracovní dny:

pondělí	v době od 08:00 do 17:00 hodin
úterý	v době od 08:00 do 15:00 hodin
středa	v době od 08:00 do 17:00 hodin
čtvrtek	v době od 08:00 do 15:00 hodin
pátek	v době od 08:00 do 15:00 hodin

Nabídky budou přebírat pracovníci podatelny Magistrátu města Opavy. Doručené nabídky zaznamenává zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

Článek 5 Obchodní podmínky

- 5.1** Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci této veřejné zakázky formou textu Smlouvy o dílo (příloha č. 4). **Uchazeč je povinen smlouvu ve formátu pdf vytisknout. Do textu smlouvy uchazeč vyplní rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění** (identifikační údaje, cena veřejné zakázky, doba plnění veřejné zakázky, jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku). Doplněné a podepsané obchodní podmínky musí být součástí podané nabídky uchazeče.
- 5.2** Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

- 5.3** Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nabídka, která nebude obsahovat podepsanou smlouvu, je neúplná a tato nabídka bude z výběrového řízení vyloučena pro nesplnění podmínek výběrového řízení.
- 5.4** Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 5.5** Lhůta splatnosti faktur je **30** kalendářních dní od jejich doručení objednateli.
- 5.6** Zadavatel neposkytuje zálohy.

Článek 6 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1** Uchazeč doloží celkovou nabídkovou cenu jako výslednou finanční hodnotu. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a konečná, uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem s DPH. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky.
- 6.2** Nabídková cena bude uvedena v Krycím listě nabídky (příloha č. 1 – Krycí list nabídky) a Smlouvě o dílo (příloha č. 4). Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění služeb. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v krycím listu a hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek rozhodná nabídková cena zapsaná v textu smlouvy a tato cena bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 6.3** DPH bude v rozpočtu vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.
- 6.4** Pokud se na straně zadavatele po uzavření smlouvy v průběhu plnění veřejné zakázky vyskytnou okolnosti, které nebylo možné v době uzavření smlouvy předvídat a které mají současně objektivní a prokazatelný vliv na zvýšení nákladů uchazeče souvisejících s plněním veřejné zakázky, pak je možné pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě překročit nabídkovou cenu. Nabídkovou cenu je také možno změnit pokud v průběhu plnění zakázky dojde ke změnám daňových předpisů.
- 6.5** Nedodržení požadavků zadavatele na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny uvedených v této Písemné výzvě k podání nabídek bude důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Článek 7 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- 7.1** **Základní kvalifikaci** prokáže dodavatel, který předloží podepsané Čestné prohlášení (příloha č. 2 - Čestné prohlášení) podepsané oprávněnou osobou za dodavatele.

- 7.2 Profesní kvalifikaci** prokáže dodavatel, který předloží prosté kopie příslušného oprávnění k podnikání vztahujícího se k předmětu této veřejné zakázky (např. **živnostenský list**) a aktuálního výpisu z **obchodního rejstříku** (je-li do tohoto rejstříku uchazeč zapsán), ne starší 3 měsíce přede dnem podání nabídky. Pokud dodavatel není do rejstříku zapsán, doloží Čestné prohlášení o tom, že není zapsán do obchodního rejstříku vč. zdůvodnění.
- 7.3 Technickou kvalifikaci** prokáže dodavatel, který předloží:
- Seznam významných služeb (příloha č. 3 – Seznam významných zakázek) poskytnutých za **poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení. Ze seznamu musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval služby, z nichž alespoň **2 zakázky** byly realizovány na služby obdobného charakteru, jako je předmět plnění. Obdobným charakterem se rozumí tj. dopravní infrastruktura, zasíťování pozemků, přičemž **jedna zakázka musí být v hodnotě min. 300.000,00 Kč bez DPH, a jedna zakázka musí být v hodnotě min. 500.000,00 Kč bez DPH**. Uchazeč uvede cenu, rozsah a dobu plnění, název akce a subjekt, kterému byly služby poskytnuty (včetně kontaktních údajů pro ověření reference).
 - Hlavní projektant – **VŠ vzdělání stavebního směru** (bude prokázáno kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání), **min. 5 let nepřetržité praxe v oboru stavebního směru** (bude prokázáno profesním životopisem), **projektování min. 2 staveb obdobného charakteru** jako je předmět plnění (bude prokázáno profesním životopisem).

Článek 8 Hodnocení nabídek

- 8.1** Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH (100%)**.
- 8.2** Zadavatel stanovil, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou nabídku, která bude o více jak 10 % nižší než je průměrná hodnota všech obdržených nabídek.
- 8.2** Zadavatelem určená pracovní skupina pro hodnocení nabídek provede posouzení nabídek z hlediska splnění požadavků zadavatele stanovených v této Výzvě a následné hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria.

Článek 9 Obsah nabídky

- 9.1** Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče výběrového řízení, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované touto zadávací dokumentací:

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti:

- **Krycí list nabídky** (viz příloha č. 1)
- **ČP – základní kvalifikace** (viz příloha č. 2)
- **Kopie dokladů – profesní kvalifikace, technická kvalifikace**
- **Seznam zakázek obdobného charakteru** (viz příloha č. 3)
- **Návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 4)
- **Plná moc – návrh** (viz příloha č. 4a)
- **Čestné prohlášení o podílu osob na plnění předmětu VZMR** (viz příloha č. 6)
- **Čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění VZ** (viz příloha č. 7)

- **Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky**
- 9.2 Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení (**označeném „ORIGINAL“**). Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.
- 9.3 Zadavatel uvítá, když budou jednotlivé listy nabídky číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče, podepsané statutárním zástupcem uchazeče, o počtu listů nabídky.
- 9.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 9.5 Zadavatel nehradí náklady na účast ve výběrovém řízení a nabídky nevrací.

Článek 10 Přílohy Výzvy

Přílohy Výzvy k podání nabídek:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení – ZKP
- Příloha č. 3 – Seznam zakázek obdobného charakteru
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4a - Plná moc – návrh
- Příloha č. 5 – Situace
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o podílu osob na plnění předmětu VZMR
- Příloha č. 7 - Čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění VZ

Článek 11 Další podmínky

11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit podmínky zadání veřejné zakázky malého rozsahu,
- zrušit veřejnou zakázku malého rozsahu bez udání důvodu,
- smlouvu neuzavřít.

- 11.2 Uchazeč v nabídce uvede, které části veřejné zakázky malého rozsahu má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům – (příloha č. 6).

- 11.3 Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 11.4 Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zákona o veřejných zakázkách, zadavatel však dodržuje ustanovení § 6 a § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel bude při uvedeném postupu dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v souladu s § 6 zákona. A dále pokud to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, bude dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky – (příloha č. 7).

V Opavě dne: 18. 11. 2021

Za zadavatele:

Ing. Pavel Baďura

vedoucí oddělení veřejných zakázek

odbor Kancelář tajemníka Magistrátu města Opavy

Statutární město Opava

Horní náměstí 69, 746 01 Opava

Tel.: +420 553 756 476

e-mail: zakazky@opava-city.cz

www.opava-city.cz