

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

s názvem

„Poskytování veterinárních služeb“

(tato zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy

Článek 1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele	statutární město Opava
Adresa zadavatele	Horní náměstí 69, 746 23 Opava
IČ	00300535
DIČ	CZ00300535
číslo účtu	27-1842619349/0800
bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.
Telefon	+ 420 553 756 111
Oprávněná osoba zadavatele	Ing. Tomáš Navrátil, primátor statutárního města Opavy
Kontaktní osoby zadavatele ve věcech veřejné zakázky	Hana Fraňková, oddělení veřejných zakázek (+ 420 553 756 477)
e-mail:	zakazky@opava-city.cz
Kontaktní osoby zadavatele ve věcech technických	Ing. Marie Vavrečková, vedoucí odboru životního prostředí Ing. Jindřich Hrbáč, vedoucí oddělení ochrany přírody a krajiny odboru životního prostředí (+ 420 553 756 880) Ilona Drešlová, referent oddělení ochrany přírody a krajiny odboru životního prostředí (+ 420 553 756 877)
e-mail:	jindrich.hrbac@opava-city.cz ; ilona.dreslova@opava-city.cz
URL (internetová) adresa:	www.opava-city.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.opava-city.cz/

Článek 2 Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je uzavření smlouvy, jejímž účelem je vytvoření účinného systému poskytování veterinárních služeb s cílem zajistit péči o toulavá a opuštěná zvířata dle zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů.

2.2 Stávající stav:

Odbor životního prostředí Magistrátu města Opava provozuje Městský útulek, který se nachází v Městských sadech na ul. Jaselská. Obsluhu útulku tvoří 3 zaměstnanci, kteří zde pracují každodenně v době od 8.00 do 17.00 hod. Kapacita útulku je cca 34 až 40 psů v zimním období (dle velikosti a pohlaví umístěných psů), v letních měsících až 50 psů. Kromě psů jsou v útulku běžně umístovány kočky v max. počtu 8. Předmětem zakázky jsou zadávací podmínky na poskytování veterinárních služeb především za účelem zajištění provozu útulku a v menší míře dalších navazujících činností spojených s problematikou výskytu zvířat na území města.

2.3 Specifikace zakázky:

Rozsah a forma požadovaných služeb

a) Poskytováním veterinárních služeb se rozumí:

- poskytování odborných veterinárních úkonů prováděných k tomu oprávněnou osobou, jejichž účelem je zajištění komplexní péče o zvířata (zejména psy a kočky) umístěná v Městském útulku v Opavě, jehož provozovatelem je zadavatel;
- provádění odchytu zvířete jeho uspáním na celém území města Opavy;

b) Veterinární služby budou poskytovány na žádost či pokyn zadavatele nebo po dohodě se zadavatelem.

c) Územím města Opavy se rozumí celé území obce Opava (katastrální území Držkovice, Jaktař, Jarkovice, Kateřinky u Opavy, Komárov u Opavy, Kylešovice, Malé Hoštice, Milostovice, Opava-Město, Opava-Předměstí, Palhanec, Podvihov, Suché Lazce, Vávrovice, Vlašтовиčky, Zlatníky u Opavy).

2.4 Rozsah a nutné podmínky pro plnění poskytovaných služeb

2.4.1 Veterinární služby nutné pro zajištění chodu útulku

Před zahájením činností dle bodu 2.2 tohoto zadání bude poskytovatel odpovědným pracovníkem odboru životního prostředí podrobně seznámen s provozem Městského útulku v Opavě, bude stanoven harmonogram a rozsah provádění pravidelných kontrol a budou stanovena další základní pravidla nutná k zajištění pravidelného a bezproblémového chodu Městského útulku v Opavě dle následujících požadavků:

- a) Pravidelně jednou týdně se dostavit do Městského útulku v Opavě, který se nachází v Městských sadech na ul. Jaselská (dále jen „Městský útulek“) a provést veterinární kontrolu zde umístěných zvířat, jejímž účelem je odborné posouzení aktuálního zdravotního stavu těchto zvířat. V případě zjištění zdravotních potíží provést tomu odpovídající veterinární úkon.
- b) Zajišťovat nepřetržitou pohotovostní veterinární službu, tj. v naléhavých případech na výzvu (i telefonickou) odpovědného pracovníka odboru životního prostředí MMO nebo strážníka Městské policie Opava se dostavit do Městského útulku v Opavě nebo v případě potřeby v rámci prováděného odchytu na jiné místo na území města Opavy a provést potřebný veterinární úkon. Zejména se jedná o provedení ošetření zvířete nově umístěného do Městského útulku v Opavě.

- c) Provádět veterinární úkony na základě dohody s odpovědnými pracovníky odboru životního prostředí ve stanoveném termínu, a to buďto v Městském útulku v Opavě, nebo v místě své provozovny (dále jen „ordinace“). Veterinární úkon provést do tří dnů od učinění výzvy (i telefonické) odpovědným pracovníkem odboru životního prostředí MMO k provedení daného veterinárního úkonu. Pokud by v důsledku prodlení došlo k bezprostřednímu ohrožení zdraví nebo života zvířete je nutno veterinární úkon provést okamžitě.

2.4.2 Další související služby

V případě výskytu agresivního, plachého nebo volně pobíhajícího zvířete na území města Opavy, jehož odchyt z bezpečnostních důvodů nebude moci provést běžným způsobem strážník Městské policie Opava, na výzvu (i telefonickou) odpovědného pracovníka odboru životního prostředí MMO nebo strážníka Městské policie Opava provést odchyt takového zvířete pomocí uspávací látky narkotizační zbraní. Tuto službu požadujeme zajišťovat s nepřetržitou pohotovostí na celém území statutárního města Opava.

2.5 Místo plnění:

1. Městský útulek pro psy ul.Jaselská (Městské sady)
2. Územím města Opavy (tj. katastrální území Držkovice, Jaktař, Jarkovice, Kateřinky u Opavy, Komárov u Opavy, Kylešovice, Malé Hoštice, Milostovice, Opava-Město, Opava-Předměstí, Palhanec, Podvihov, Suché Lazce, Vávrovice, Vlašтовиčky, Zlatníky u Opavy).

2.6 Předpokládaná hodnota VZ (bez DPH): 1.000.000,00 Kč (1.210.000,00 Kč včetně DPH)

2.7 Doba trvání:

Zahájení plnění VZMR: ihned po podpisu smlouvy – nejpozději od 22. 3. 2019
Ukončení plnění VZMR: smlouva bude uzavřena na 36 měsíců

2.8 Zadávací lhůta:

Veřejný zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, a to do 90 kalendářních dnů od data pro podání nabídek. Po tuto dobu jsou uchazeči vázáni svými nabídkami.

Článek 3 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 3.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti (e-mailem, faxem, datovou zprávou, poštou, prostřednictvím el. nástroje E-ZAK nebo osobním doručením). Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zadavatele v českém jazyce nejpozději **4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 3.2 Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, písemně (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, e-mailem/datovou zprávou) nejpozději **do 2 dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to uveřejněním na profilu zadavatele (<https://zakazky.opava-city.cz>).

- 3.3** Zadavatel může poskytnout dodavatelům informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti od dodavatelů.
- 3.4** Kontaktní osobou pro odpovědi na dodatečné informace je Hana Fraňková, odbor kancelář tajemníka, oddělení veřejných zakázek, e-mail: zakazky@opava-city.cz
- 3.5** Zadavatel uchazeče upozorňuje, že vzhledem k poskytování zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele – elektronickém nástroji E-ZAK, budou dodavatelům (potenciálním uchazečům) stejným způsobem poskytovány i dodatečné informace. Dodavatelé, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci, aniž by to zadavateli oznámili, jsou tedy povinni sledovat detail zadávacího řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k výběrovému řízení (<https://zakazky.opava-city.cz/vz00000396>)

Článek 4 Podání nabídek

- 4.1** Každý dodavatel může podat jen jednu nabídku.
- 4.2** Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 4.3** Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel do **21. 02. 2019 do 10:00 hodin**. Pokud bude nabídka doručena po této lhůtě, komise pro otevírání obálek takovou nabídku neotevírá. Zadavatel vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tuto nabídku uchazeči nevrací, tato nabídka zůstává u zadavatele jako součást spisu předmětné veřejné zakázky malého rozsahu.
- 4.4** Dodavatelé mohou podávat nabídky v písemné podobě osobním podáním či poštou na níže uvedené adrese.
- 4.5** **Podání nabídky v písemné podobě:**

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
Evidenční číslo: VZMR/S/004/19
„Poskytování veterinárních služeb“

NEOTEVÍRAT

v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa uchazeče
VZOR - (upozorňujeme, že všechny údaje uvedené v tomto vzoru jsou smyšlené)

PRVNÍ SVĚTOVÁ BANKA a.s.
Janská 356/89
749 99 Janské Mlýny
IČ: 888 25 888
DIČ: CZ88825888
tel.: +420 888 222 888
fax: + 420 888 222 999
e-mail: reditel@email.cz

na níže uvedenou adresu:

Statutární město Opava
Horní náměstí 69
746 26 Opava

Nabídky lze podávat poštou, nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Opavy v pracovní dny:

pondělí	v době od 08:00 do 17:00 hodin
úterý	v době od 08:00 do 15:00 hodin
středa	v době od 08:00 do 17:00 hodin
čtvrtek	v době od 08:00 do 15:00 hodin
pátek	v době od 08:00 do 15:00 hodin

Nabídky budou přebírat pracovníci podatelny Magistrátu města Opavy. Doručené nabídky zaznamenává zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

Článek 5 Obchodní podmínky

- 5.1** Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci této veřejné zakázky formou textu Smlouvy o poskytování veterinárních služeb (příloha č. 3). **Uchazeč je povinen smlouvu ve formátu pdf vytisknout. Do textu smlouvy uchazeč vyplní rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění** (identifikační údaje, cena veřejné zakázky, doba plnění veřejné zakázky, jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku). Doplněné a podepsané obchodní podmínky musí být součástí podané nabídky uchazeče.
- 5.2** Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.
- 5.3** Zadavatel zadá požadavky na služby na základě Smlouvy o poskytování veterinárních služeb („dále jen smlouva“). Veškeré služby budou realizovány dle operativní potřeby zadavatele. Uchazeč je povinen veškeré požadavky zadavatele uspokojit v souladu s podmínkami stanovenými smlouvou.
- 5.4** Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nabídka, která nebude obsahovat podepsanou smlouvu, je neúplná a tato nabídka bude z výběrového řízení vyloučena pro nesplnění podmínek výběrového řízení.
- 5.5** Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 5.6** Lhůta splatnosti faktur je **30** kalendářních dní od jejich doručení objednateli.

5.7 Zadavatel neposkytuje zálohy.

Článek 6 **Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

- 6.1** Uchazeč doloží celkovou nabídkovou cenu jako výslednou finanční hodnotu získanou oceněním modelové kalkulace vyplněním příloh č. 4 a 5, které jsou součástí této Písemné výzvy k podání nabídek. Nabídková cena, resp. v daném případě jednotlivé jednotkové ceny vstupující do modelové kalkulace sloužící k výpočtu nabídkové ceny, musí být stanovena jako nejvýše přípustná a konečná, uvedena v české měně. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky.
- 6.2** Nabídková cena bude uvedena v Krycím listě nabídky (příloha č. 1 – Krycí list nabídky) a Smlouvě o poskytnutí veterinárních služeb (příloha č. 3). Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění služeb.
Nabídková cena musí zohlednit také náklady na používání komunikačních prostředků k zabezpečení předmětu zakázky, zejména telefon a internetové připojení.
Jednotkové ceny použité v modelové kalkulaci sloužící k výpočtu nabídkové ceny musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky.
- 6.3** Přílohy – 4 a 5 Písemné výzvy k podání nabídky obsahují seznam položek pravidelně poskytovaných veterinárních služeb a položek běžně používaných léků a biopreparátů včetně přípravků na odčervení, odflešení a dezinfekci.

Tento výpočet je nutné chápat jako:

- a) Jednotný kalkulační vzorec k výpočtu nabídkové ceny jednotlivých uchazečů, který byl získán na základě vyhodnocení poskytovaných služeb a odběrů preparátů v minulých obdobích – soubor .xls příloha č. 4 (úkony, návštěvy, služby) a příloha č. 5 (léky a preparáty)
- b) Konečnou množinu všech položek. Reálná odběrová množství jednotlivých položek se mohou při praktické realizaci lišit, vždy však musí být zachovány jednotkové ceny navržené uchazečem v jeho nabídce.

Uchazeči jsou povinni vzít na vědomí, že za jakýchkoliv případných odchylek v objemu vykonaných služeb a odebraných preparátů jim nemůže vzniknout za žádných okolností právo k účtování smluvních pokut, náhrad škod či jakýchkoliv dalších dodatečných odměn.

- 6.4** DPH bude v rozpočtu vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.
- 6.5** Pokud se na straně zadavatele po uzavření smlouvy v průběhu plnění veřejné zakázky vyskytnou okolnosti, které nebylo možné v době uzavření smlouvy předvídat a které mají současně objektivní a prokazatelný vliv na zvýšení nákladů uchazeče souvisejících s plněním veřejné zakázky, pak je možné pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě překročit nabídkovou cenu. Nabídkovou cenu je také možno změnit pokud v průběhu plnění zakázky dojde ke změnám daňových předpisů.
- 6.6** Nedodržení požadavků zadavatele na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny uvedených v této Písemné výzvě k podání nabídek bude důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Článek 7 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- 7.1 Základní kvalifikaci** prokáže dodavatel, který předloží podepsané Čestné prohlášení (příloha č. 2 - Čestné prohlášení) podepsané oprávněnou osobou za dodavatele.
- 7.2 Profesní kvalifikaci** prokáže dodavatel, který předloží prosté kopie příslušného oprávnění k podnikání vztahujícího se k předmětu této veřejné zakázky (např. **živnostenský list**) a aktuálního výpisu z **obchodního rejstříku** (je-li do tohoto rejstříku uchazeč zapsán), ne starší 3 měsíce přede dnem podání nabídky.
- 7.3 Technickou kvalifikaci** prokáže dodavatel, který předloží:

profesní životopis veterinárního lékaře, který bude vykonávat předmět veřejné zakázky, ze kterého bude zřejmé, že tento veterinární lékař má minimálně 5-ti letou nepřetržitou odbornou praxi.

Článek 8 Hodnocení nabídek

- 8.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.**
- 8.2** Zadavatelem určená pracovní skupina pro hodnocení nabídek provede posouzení nabídek z hlediska splnění požadavků zadavatele stanovených v této Výzvě a následné hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny. Pořadí bude stanoveno vzestupně od nejnižší nabídkové ceny.

Článek 9 Obsah nabídky

- 9.1** Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče výběrového řízení, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované touto zadávací dokumentací:

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti:

- **Krycí list nabídky** (viz příloha č. 1)
- **ČP – základní kvalifikace** (viz příloha č. 2)
- **Kopie dokladů – profesní kvalifikace** (výpis z OR a ŽR nebo ŽL či jiné obdobné evidence)
- **Profesní životopis** veterinárního lékaře – praxe min. 5 let
- **Návrh smlouvy o poskytnutí veterinárních služeb** (viz příloha č. 3)
- **Kalkulace cenové nabídky** (příloha č. 4 a 5)
- **Podíl osob na plnění předmětu veřejné zakázky** (příloha č. 6)
- **Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky**

- 9.2 Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení (**označeném „ORIGINAL“**). Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.
- 9.3 Zadavatel uvítá, když budou jednotlivé listy nabídky číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče, podepsané statutárním zástupcem uchazeče, o počtu listů nabídky.
- 9.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 9.5 Zadavatel nehradí náklady na účast ve výběrovém řízení a nabídky nevrací.

Článek 10 Přílohy Výzvy

Přílohy Výzvy k podání nabídek:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení – ZKP
- Příloha č. 3 – Smlouva o poskytování veterinárních služeb
- Příloha č. 4 – kalkulace cenové nabídky (úkony, návštěvy, služby)
- Příloha č. 5 – kalkulace cenové nabídky (léků, biopreparátů a materiálů včetně přípravků na odčervení, odbléšení a dezinfekci)
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o podílu osob na plnění předmětu VZMR

Článek 11 Další podmínky

11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout předložené nabídky,
- změnit podmínky zadání veřejné zakázky malého rozsahu,
- zrušit veřejnou zakázku malého rozsahu bez udání důvodu,
- smlouvu neuzavřít.

- 11.2 Uchazeč v nabídce uvede, které části veřejné zakázky malého rozsahu má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům – (příloha č. 6).

- 11.3 Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 11.4 Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zákona o veřejných zakázkách, zadavatel však dodržuje ustanovení § 6 a § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

V Opavě dne: 31. 01. 2019

Za zadavatele:

Hana Fraňková
oddělení veřejných zakázek
odbor Kancelář tajemníka Magistrátu města Opavy

Statutární město Opava
Horní náměstí 69, 746 26 Opava
Tel.: +420 553 756 477
e-mail: zakazky@opava-city.cz
www.opava-city.cz