

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK + ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce

(tato zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

„MŠ Milostovice – výměna oken + elektro + fasáda“

| | |
|--|--|
| Název zadavatele | statutární město Opava |
| Adresa zadavatele | Horní náměstí 69, 746 01 Opava |
| IČ | 00300535 |
| DIČ | CZ00300535 |
| číslo účtu | 27-1842619349/0800 |
| bankovní spojení | Česká spořitelna, a.s. |
| Telefon | + 420 553 756 111 |
| Oprávněná osoba zadavatele | Ing. Tomáš Navrátil, primátor statutárního města Opavy |
| Kontaktní osoby zadavatele ve věcech veřejné zakázky | Hana Fraňková, oddělení veřejných zakázek (+ 420 553 756 477) |
| e-mail: | zakazky@opava-city.cz |
| Kontaktní osoby zadavatele ve věcech technických | Ing. Martin Chalupski, referent odboru přípravy a realizace investic (+ 420 553 756 392) |
| e-mail: | martin.chalupski@opava-city.cz |
| URL (internetová) adresa: | www.opava-city.cz |
| Profil zadavatele: | https://zakazky.opava-city.cz/ |

1. Předmět veřejné zakázky

1.1 Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

Jedná se o celkovou opravu fasády včetně soklu budovy MŠ Milostovice, 6. května 37/4, 746 01 Opava - Milostovice, navazující na výměnu oken a dveří v objektu. Celkově rekonstruována bude vnitřní elektroinstalace (silnoproud i slaboproud). V kotelně dojde k výměně stávajících plynových kotlů za nové kondenzační kotle. Rekonstruován bude systém bleskosvodu. Součástí prováděných prací jsou související HSV (hlavní stavební výroba) a PSV (pomocná stavební výroba) konstrukce a práce.

Vše v rozsahu a provedení dle projektové dokumentace – zadávací dokumentace pro provádění stavby dle zákona o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zadávací dokumentace“) z 03/2018, 10/2018 a 01/2019 zpracované Ing. Janem Pospíšilem, Na Pastrníku 21, 747 05 Opava – Malé Hoštice a společností INDETAIL s.r.o., Zacpalova 27, 746 01 Opava.

Kompletní a detailní specifikace veřejné zakázky je uvedena v projektové dokumentaci.

1.2 Klasifikace veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota

| Stavební práce: | | | |
|---|-------------------|----------------|---------------------|
| Druhy stavebních prací | Kód CPV | Měrná jednotka | Rozsah |
| Opravy a modernizace budov | 45453000-7 | soubor | 1 |
| Fasády | 45262521-9 | soubor | 1 |
| Instalace dveří a oken | 45421130-4 | soubor | 1 |
| Instalace a montáž žaluzií | 45421143-8 | soubor | 1 |
| Elektroinstalační práce | 45310000-3 | soubor | 1 |
| Instalace a montáž bleskosvodů | 45312311-0 | soubor | 1 |
| Předpokládaná cena veřejné zakázky bez DPH | | | 4.129.351,00 |

Součástí díla je rovněž:

- zakreslení skutečného provedení díla do 3 paré projektové dokumentace

1.3 Místo plnění:

Budova Mateřské školy Milostovice, 6. května 37/4, 746 01 Opava, Milostovice, tj. budova č.p. 37 na pozemku parc. č. 59 v katastrálním území Milostovice.

1.4 Předpokládaná hodnota VZ (bez DPH): 4.129.351,00 Kč

(4.996.515,00 Kč včetně DPH)

1.5 Předpokládané zahájení plnění VZMR:

zahájení: předpoklad 06/2019 (zahájení vlastní výměny oken + elektra od 01. 07. 2019)

ukončení: dle nabídky uchazeče - nejpozději do 30. 09. 2019 (ukončení výměny oken + elektra do 20. 08. 2019)

1.6 Prohlídka místa plnění:

Prohlídka objektu a schůzka s dodavatelem se koná dne **01. 03. 2019 od 09:15 hodin**. Sraz účastníků je u objektu Mateřské školy Milostovice, 6. května 37/4, 746 01 Opava. Případné dodatečné informace po prohlídce budou písemně poskytnuty všem účastníkům.

1.7 Zadávací lhůta:

Veřejný zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, a to do 90 kalendářních dnů od data pro podání nabídek. Po tuto dobu jsou uchazeči vázáni svými nabídkami.

2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 2.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti (e-mailem, faxem, datovou zprávou, poštou, prostřednictvím el. nástroje E-ZAK nebo osobním doručením). Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zadavatele v českém jazyce nejpozději **4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 2.2 Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, písemně (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, e-mailem/datovou zprávou) nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to uveřejněním na profilu zadavatele (<https://zakazky.opava-city.cz>).
- 2.3 Kontaktní osobou pro odpovědi na dodatečné informace je paní Hana Fraňková, oddělení veřejných zakázek, e-mail: zakazky@opava-city.cz
- 2.4 Zadavatel může poskytnout dodavatelům informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti od dodavatelů.
- 2.5 **Zadavatel uchazeče upozorňuje, že vzhledem k poskytování zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele – elektronickém nástroji E-ZAK, budou dodavatelům (potenciálním uchazečům) stejným způsobem poskytovány i dodatečné informace. Dodavatelé, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci, aniž by to zadavateli oznámili, jsou tedy povinni sledovat detail zadávacího řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k výběrovému řízení (<https://zakazky.opava-city.cz/vz00000400>).**

3. Obchodní podmínky

- 3.1 Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci této veřejné zakázky formou textu Smlouvy o dílo. **Uchazeč je povinen smlouvu ve formátu pdf (Příloha č. 4) vytisknout. Do textu smlouvy uchazeč vyplní rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění (cena, počet dnů**

potřebných pro realizaci díla, jméno, funkce a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka). Doplněné a podepsané obchodní podmínky budou součástí podané nabídky uchazeče.

- 3.2 Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.
- 3.3 Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nabídka, která nebude obsahovat podepsanou smlouvu, je neúplná a tato nabídka bude z výběrového řízení vyloučena pro nesplnění podmínek výběrového řízení
- 3.4 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).
- 3.5 **Zadavatel požaduje**, aby minimální záruční doba předmětu plnění veřejné zakázky byla **60 měsíců**.
- 3.6 **Zadavatel požaduje**, aby uchazeč ve své nabídce **doložil podrobný časový a finanční harmonogram** realizace díla s uvedením uzlových bodů realizace. Uzlovými body se rozumí významné dílčí termíny dle požadavků zadavatele. Uchazeč jako budoucí zhotovitel je povinen harmonogram v průběhu realizace průběžně aktualizovat podle postupu realizace. **Harmonogram bude přílohou smlouvy.**
- 3.7 **Zadavatel neposkytuje zálohy.**
- 3.8 Lhůta splatnosti faktury činí **30** kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).

4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky

- 4.1 Nabídková cena bude zpracována oceněním položkového rozpočtu (Příloha č. 5 – Slepý položkový rozpočet). Nabídková cena bude dále uvedena v Krycím listu nabídky (Příloha č. 1 – Krycí list nabídky) a Smlouvě o dílo (Příloha č. 4 – Smlouva o dílo). V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v krycím listu a hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek rozhodná nabídková cena zapsaná v textu smlouvy a tato cena bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 4.2 Uchazeč doloží celkovou nabídkovou cenu jako výslednou finanční hodnotu. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a konečná. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky.
- 4.3 Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem s DPH. DPH bude v rozpočtu vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

- 4.4 Uchazeči z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.
- 4.5 Platební podmínky jsou stanoveny v obchodních podmínkách uvedených v Příloze č. 4 Zadávací dokumentace (Smlouva o dílo).
- 4.6 Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že v období mezi předložením nabídky uchazeče, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější, a podpisem smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době podpisu smlouvy.
- 4.7 Zadavatel upozorňuje uchazeče, že všechny položky ve výkazu výměr musí být vyplněny hodnotou **větší než nula**.
- 4.8 Ocenění (ROZPOČET) bude tvořeno součtem součinů počtu měrných jednotek, které budou součástí Zadávací dokumentace a jednotkových cen uchazečů, a to po jednotlivých položkách výkazu výměr. Uchazeč je povinen ocenit veškeré položky. Pokud uchazeč nedodrží položkovou skladbu, neocení některou položku, případně ji ocení výší 0,00 Kč, bude zadavatelem vyzván k objasnění své nabídky. Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla. Uchazeč je povinen dodržet položkovou skladbu položkového výkazu výměr, který je součástí PROJEKTU (Příloha č. 7 – Projektová dokumentace).
- 4.9 **Položkový výkaz výměr** je zpracován podle ceníků stavebních prací. U jednotlivých položek výkazu výměr jsou uvedena číselná označení položek ceníku, a proto, že jsou jimi určeny druhy a kvalita stavebních prací s odkazem na úvodní části ceníku, ve kterých je popsán způsob měření, obsah cen a podstatné dodací a kvalitativní podmínky, které jsou nutné pro jednoznačné vymezení druhu a kvality stavební práce. Pokud je v textové nebo výkresové části PROJEKTU pod konkrétní položkou v daném ceníku v popisu položky uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, neznamená to, že zadavatel požaduje po účastníkovi použití a ocenění tohoto konkrétního výrobku. Uchazeč může při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané projektovou dokumentací.

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- 5.1 **Základní kvalifikaci** splní dodavatel, který předloží podepsané Čestné prohlášení (Příloha č. 2)
- 5.2 **Profesní kvalifikaci** splňuje dodavatel, který předloží
- kopii aktuálního výpisu z obchodního rejstříku (je-li do tohoto rejstříku zapsán);
 - kopii příslušného oprávnění k podnikání vztahujícího se k předmětu této veřejné zakázky malého rozsahu (tj. např. živnostenské oprávnění), nevztahuje-li se oprávnění k podnikání na celý rozsah zakázky, musí prokázat oprávnění k podnikání i subdodavatelé;
- 5.3 **Technickou kvalifikaci** splňuje dodavatel, který předloží

seznam zakázek poskytnutých dodavatelem v posledních 5-ti letech před zahájením výběrového řízení s uvedením rozsahu a doby poskytnutí (Příloha č. 3); přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení veřejného zadavatele, pokud bylo plnění dodáno veřejnému zadavateli nebo
 - osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo plnění dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli nebo
 - smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele není-li současně možné získat od této osoby osvědčení z důvodů spočívajících na její straně
- z osvědčení i ze Seznamu významných zakázek - služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval zakázky, z nichž jsou:
- **minimálně 2 zakázky, jejichž předmětem byla oprava nebo rekonstrukce budov zahrnující opravu fasády, výměnu oken, rekonstrukci elektroinstalace a výměnu zdroje tepla (plynový kotel). Finanční objem každé z těchto uvedených zakázek musí být min. 3.000.000,00 Kč bez DPH;**
 - kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání **stavbyvedoucího (min. SŠ vzdělání stavebního směru);**
 - profesní životopis stavbyvedoucího prokazující min. **5 let nepřetržité praxe v oboru pozemní stavby a vedení 2 staveb** obdobného charakteru jako je předmět plnění.

6. Hodnocení nabídek

- 6.1 Zadavatel zvolil jako hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu nejnížší nabídkovou cenu bez DPH.
- 6.2 Zadavatelem určená pracovní skupina pro hodnocení nabídek provede posouzení nabídek z hlediska splnění požadavků zadavatele stanovených v této Výzvě a následné hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny. Pořadí bude stanoveno vzestupně od nejnížší nabídkové ceny.

7. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 7.1 Každý dodavatel může podat jen jednu nabídku.
- 7.2 Nabídka bude zpracována v českém jazyce (včetně všech příloh, které uchazeč doloží v nabídce).
- 7.3 Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel do **15. 03. 2019 do 09:00 hodin**. Pokud bude nabídka doručena po této lhůtě, komise pro otevírání obálek takovou nabídku neotevívá. Zadavatel vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tuto nabídku uchazeči nevrací, tato nabídka zůstává u zadavatele jako součást spisu předmětné veřejné zakázky malého rozsahu.
- 7.4 Dodavatelé mohou podávat nabídky v písemné podobě osobním podáním či poštou na níže uvedené adrese.
- 7.5 **Podání nabídky v písemné podobě:**

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
Evidenční číslo: VZMR/STP/006/19
„MŠ Milostovice – výměna oken + elektro + fasáda“
NEOTEVÍRAT

v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa uchazeče
VZOR - (upozorňujeme, že všechny údaje uvedené v tomto vzoru jsou smyšlené)

PRVNÍ SVĚTOVÁ BANKA a.s.
Janská 356/89
749 99 Janské Mlýny
IČ: 888 25 888
DIČ: CZ88825888
tel.: +420 888 222 888
fax: + 420 888 222 999
e-mail: reditel@email.cz
www.prvnisvetovabanka.com

na níže uvedenou adresu: **Statutární město Opava**
Horní náměstí 69
746 01 Opava

Nabídky lze podávat poštou, nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Opavy v pracovní dny:

| | |
|----------------|---------------------------------------|
| pondělí | v době od 08:00 do 17:00 hodin |
| úterý | v době od 08:00 do 15:00 hodin |
| středa | v době od 08:00 do 17:00 hodin |
| čtvrtek | v době od 08:00 do 15:00 hodin |
| pátek | v době od 08:00 do 15:00 hodin |

Nabídky budou přebírat pracovníci podatelny Magistrátu města Opavy. Doručené nabídky zaznamenává zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

8. Obsah nabídky

- 8.1** Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací:

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti:

- **Krycí list nabídky**
- **Doklady o splnění kvalifikace**
- **Návrh smlouvy**

- **Oceněný výkaz výměr**
 - **Čestné prohlášení o subdodavatelích, jeli relevantní**
 - **Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky**
- 8.2 Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení (**označeném „ORIGINAL“**) a zadavatel dále uvítá, pokud bude nabídka rovněž předložena v 1 kopii (označené „KOPIE“) a CD (naskenovaná nabídka v elektronické podobě). Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.
- 8.3 Zadavatel uvítá, když budou jednotlivé listy nabídky číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče, podepsané statutárním zástupcem uchazeče, o počtu listů nabídky.
- 8.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 8.5 Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.

9. Přílohy Výzvy

Přílohy Výzvy k podání nabídek:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení – ZKP
- Příloha č. 3 – Přehled uchazečem realizovaných zakázek obdobného rozsahu a charakteru
- Příloha č. 4 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 5 – Výkaz výměr
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o podílu osob či subdodavatelů (jeli relevantní) na plnění předmětu VZMR
- Příloha č. 7 – Projektová dokumentace

10. Další podmínky

10.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit podmínky zadání veřejné zakázky,
- zrušit zadání veřejné zakázky,
- smlouvu neuzavřít.

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



„MŠ Milostovice – výměna oken + elektro + fasáda“

- 10.2 Uchazeč v nabídce uvede, které části veřejné zakázky malého rozsahu má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům – (Příloha č.6).
- 10.3 Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 10.4 Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zákona o veřejných zakázkách, zadavatel však dodržuje ustanovení § 6 a § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

V Opavě dne: 21. 02. 2019

Za zadavatele:

Hana Fraňková
oddělení veřejných zakázek
odbor Kancelář tajemníka Magistrátu města Opavy

Statutární město Opava
Horní náměstí 69, 746 01 Opava
Tel.: +420 553 756 477
e-mail: zakazky@opava-city.cz
www.opava-city.cz