

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK + ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

Přezkoumání hospodaření města Opavy za rok 2019

(tato zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

1. Zadavatel

Název:	statutární město Opava
Adresa zadavatele:	Horní náměstí 69, 746 01 Opava
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Tomáš Navrátil, primátor statutárního města Opava
IČ / DIČ:	00300535 / CZ00300535
Č.úctu / bankovní spojení:	27-1842619349/0800 ; Česká spořitelna, a.s.
Telefon	+ 420553756111
URL adresa:	www.opava-city.cz
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Miroslav Drössler, vedoucí odboru finančního rozpočtového Magistrátu města Opavy
Kontaktní osoby / tel, e-mail:	Ing.Miroslav Drössler / 553 756 300 miroslav.drossler@opava-city.cz Ing.Lenka Grigarová / 553 756 343 lenka.grigarova@opava-city.cz Dagmar Šteyerová / 553 756 304 dagmar.steyerova@opava-city.cz

2. Účel a předmět veřejné zakázky

2.1 Účel veřejné zakázky

V souladu se zákonem 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, § 17, odst. 4, ÚSC je povinen dát si přezkoumat své hospodaření za uplynulý kalendářní rok dle § 42, zákona číslo 128/2000 Sb., o obcích, kde obec o tento přezkum požádá Krajský úřad nebo zadá přezkoumání „auditorovi“. Přezkoumání hospodaření upravuje zákon číslo 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí.

2.2 Předmět veřejné zakázky

- provedení přezkumu hospodaření SMO za rok 2019 v rozsahu dle zákona 420/2004 Sb., zákona 93/2009 Sb., a příslušného auditorského standardu, vše v platném znění a případných dalších relevantních předpisů
- kontrolní činnost a spolupráce na odborné úrovni
- provádění přezkumu průběžně po celý rok v rozsahu jednou za čtrnáct dní v sídle zadavatele v rozsahu minimálně 6 hodin
- mimořádné konzultace osobně, telefonicky, elektronicky nebo korespondenčně
- daňové poradenství a metodická pomoc

- zastupitelnost

2.3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění veřejné zakázky:

od 1.1.2019

Ukončení plnění veřejné zakázky:

Předání zprávy o přezkumu hospodaření, nejpozději do 15.5.2020

Místo plnění veřejné zakázky:

Magistrát města Opavy,
Horní náměstí 67, 746 01 Opava

3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje v nabídce jednotný způsob zpracování nabídkové ceny. Nabídková cena bude stanovena v korunách českých jako nejvýše přípustná za celý předmět plnění veřejné zakázky (tj. konečná a obsahující veškeré náklady – např. cestovné, aj.) a bez variant.

Dodavatel odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy i nabídková cena, zahrnuje všechny služby vymezené v podmínkách veřejné zakázky.

4. Požadavky na kvalifikaci uchazečů

4.1 Základní kvalifikace

Základní kvalifikaci splní dodavatel, který předloží podepsané Čestné prohlášení (viz Příloha č. 2)

4.2 Profesní kvalifikace

Kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, Výpis z obchodního rejstříku či obdobné evidence nebude starší 90-ti kalendářních dnů k poslednímu dni pro podání žádosti.

Kopie oprávnění k provádění auditorské činnosti vydaného Komorou auditorů České republiky.

4.3 Technická kvalifikace

Dodavatel předloží seznam alespoň 3 významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech v oblasti přezkumu hospodaření veřejné správy v minimálním finančním objemu 200.000,- Kč bez DPH, s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Dodavatel též uvede, komu byla služba poskytnuta a osobu objednatele, u které si může zadavatel ověřit poskytnutí služby a to, zda byla služba poskytnuta řádně a včas.

Požadovaná praxe:

- min. pět let v oblasti veřejné správy (příložený referencí)
- daňové poradenství v oblasti veřejné správy (DPH, DPPO, DNE, DDDDPN, ZoU, apod)
- znalost problematiky příspěvkových organizací a obchodních společností zakládanými obcemi
- znalost problematiky spolufinancování projektů EU
- orientace v softwaru GINIS a VERA výhodou

5. Obchodní a platební podmínky:

Zálohy:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Obchodní a platební podmínky uvede dodavatel v návrhu smlouvy.

6. Hodnocení nabídek:

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria – **nejnižší nabídková cena včetně DPH.**

7. Další informace k zadávacímu řízení:

7.1 Termín a místo pro podání nabídek

Každý dodavatel může podat jen jednu nabídku.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (včetně všech příloh, které uchazeč doloží v nabídce).

Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel do **22. 03. 2019 do 10:00 hodin**. Pokud bude nabídka doručena po této lhůtě, komise pro otevírání obálek takovou nabídku neotevírá. Zadavatel vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tuto nabídku dodavateli nevrací, tato nabídka zůstává u zadavatele jako součást spisu předmětné veřejné zakázky malého rozsahu.

Dodavatelé mohou podávat nabídky v písemné podobě osobním podáním či poštou na níže uvedené adrese.

Podání nabídky v písemné podobě:

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
„Přezkoumání hospodaření města Opavy za rok 2019“
NEOTEVÍRAT

v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa uchazeče
VZOR - (upozorňujeme, že všechny údaje uvedené v tomto vzoru jsou smyšlené)

PRVNÍ SVĚTOVÁ BANKA a.s.

Janská 356/89

749 99 Janské Mlýny

IČ: 888 25 888

DIČ: CZ88825888

tel.: +420 888 222 888

fax: + 420 888 222 999

e-mail: reditel@email.cz

www.prvnisvetovabanka.com

na níže uvedenou adresu:

Statutární město Opava

Nabídky lze podávat poštou, nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Opavy v pracovní dny:

pondělí	v době od 08:00 do 17:00 hodin
úterý	v době od 08:00 do 15:00 hodin
středa	v době od 08:00 do 17:00 hodin
čtvrtek	v době od 08:00 do 15:00 hodin
pátek	v době od 08:00 do 15:00 hodin

Nabídky budou přebírat pracovníci podatelny Magistrátu města Opavy. Doručené nabídky zaznamenává zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení. Každý dodavatel, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a dodavateli, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

8. Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán:

Veřejný zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, a to do 90 kalendářních dnů od data pro podání nabídek. Po tuto dobu jsou dodavatelé vázáni svými nabídkami.

9. Požadavky na formu zpracování nabídky:

- 9.1** Kompletní nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom originále v listinné formě.
- 9.2** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.3** Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem ve výzvě.
- 9.4** Zadavatel uvítá, když budou jednotlivé listy nabídky číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení dodavatele, podepsané statutárním zástupcem dodavatele, o počtu listů nabídky.
- 9.5** Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - 9.5.1. Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel použije přílohu – Krycí list nabídky (vzor).
 - 9.5.2. Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů.
 - 9.5.3. Doklady o splnění kvalifikace a podmínek zadavatele.**
 - 9.5.4.** Vyplněný a podepsaný **Návrh smlouvy**. Pokud jedná jménem dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
 - 9.5.5.** Stručná charakteristika dodavatele.
 - 9.5.6.** Ostatní doklady, podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.
 - 9.5.7.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze soutěže v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
 - 9.5.8.** Prohlášení dodavatele o počtu číslovaných stran a o celkovém počtu listů (včetně nečíslovaných).

10. Požadavky na obsahovou část smlouvy:

- 10.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve smlouvě uvedl možnost prolongace smlouvy o další účetní období.
- 10.2 Možnost ukončení smlouvy bez udání důvodu do jednoho měsíce.
- 10.3 Splnění díla, případně ukončení smlouvy bude na základě předání závěrečné zprávy o přezkumu hospodaření.
- 10.4 V rozsahu přezkumu budou zahrnuty i mimořádné konzultace a to jak osobní, tak korespondenční, telefonické a elektronické.
- 10.5 V rozsahu přezkumu bude zahrnuto základní daňové poradenství a metodická pomoc.
- 10.6 V celém rozsahu přezkumu požaduje Zadavatel zastupitelnost.

11. Termínové požadavky:

Dodavatel musí službu organizovat takovým způsobem, aby přezkum byl prováděn průběžně po celý rok v rozsahu jednou za čtrnáct dní v sídle zadavatele v rozsahu min. 6 hod.

V rozsahu přezkumu budou zahrnuty i mimořádné konzultace a to jak osobní, tak korespondenční.

12. Závěrečná ustanovení:

- 12.1 Zadavatel nehradí náklady na účast ve výběrovém řízení a nabídky nevrací.
- 12.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 12.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 12.4 **Zadavatel si vyhrazuje právo:**
 - změnit podmínky zadání veřejné zakázky,
 - zrušit zadání veřejné zakázky,
 - smlouvu neuzavřít.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zákona o veřejných zakázkách, zadavatel však dodržuje ustanovení § 6 a § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

13. Další části zadávací dokumentace – samostatné přílohy:

Přílohy:

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Čestné prohlášení

V Opavě dne 06. 03. 2019

Za zadavatele:

Ing. Miroslav Drössler
vedoucí odboru finančního a rozpočtového
Magistrátu města Opavy
Statutární město Opava
Horní náměstí 69, 746 01 Opava
Tel.: +420 553 756 300