

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky

s názvem

„Nákup licencí MS Windows 10 Professional 64_bit CZ“

(tato zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy

Článek 1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele	Statutární město Opava
Adresa zadavatele	Horní náměstí 69, 746 01 Opava
IČ	00300535
DIČ	CZ00300535
číslo účtu	27-1842619349/0800
bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.
Telefon	+ 420 553 756 111
Kontaktní osoby zadavatele ve věcech veřejné zakázky	Hana Fraňková, referent oddělení veřejných zakázek
e-mail:	zakazky@opava-city.cz
Kontaktní osoby zadavatele ve věcech technických	Mgr. Mojmír Staňo, odbor informatiky – správce operačních systémů
e-mail:	mojmir.stano@opava-city.cz
URL (internetová) adresa:	www.opava-city.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.opava-city.cz

Článek 2 Informace o předmětu veřejné zakázky

- 2.1. Předmět veřejné zakázky:**
Předmětem veřejné zakázky je nákup licencí MS Windows 10 Professional 64-bit CZ v rámci multilicenčního programu Microsoft Select Plus.
- 2.2. Specifikace předmětu plnění**
Jedná se o nákup softwarového produktu 194 ks WinPro 10 SNGL Upgrd MVL v elektronické podobě, který je určen pro pracoviště magistrátu města. Pracovní stanice byly pořízeny s OS Win7 a svou konfigurací vyhovují požadavkům implementovaných informačních systémů na OS Win10. Na těchto pracovních stanicích bude proveden upgrade OS Win 7 na operační systém Microsoft Windows 10 Pro s podporou podnikové správy a nasazení.
- 2.3. Místo plnění:**
Magistrát města Opavy, Krnovská 71B, 746 01 Opava.
- 2.4. Doba plnění veřejné zakázky:**
Předpoklad uzavření smlouvy: říjen 2019
Termín dodání: nejpozději do 31. 01. 2020.
- 2.5. Předpokládaná hodnota: 769.000,00 Kč bez DPH, (930.490,00 Kč včetně DPH)**
- 2.6. Zadávací lhůta:**
Veřejný zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, a to do 90 kalendářních dnů od data pro podání nabídek. Po tuto dobu jsou uchazeči vázáni svými nabídkami.

Článek 3 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 3.1** Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti (e-mailem, datovou zprávou, poštou, prostřednictvím el. nástroje E-ZAK nebo osobním doručením). Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zadavatele v českém jazyce nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 3.2** Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, písemně (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, e-mailem/datovou zprávou) nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem osloveným dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a uveřejní je na profilu zadavatele.
- 3.3** Zadavatel může poskytnout dodavatelům informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti od dodavatelů.
- 3.4** Kontaktní osobou pro odpovědi na dodatečné informace je Hana Fraňková, odbor kancelář tajemníka, oddělení veřejných zakázek, e-mail: zakazky@opava-city.cz.

- 3.5 Zadavatel uchazeče upozorňuje, že vzhledem k poskytování zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele – elektronickém nástroji E-ZAK, budou dodavatelům (potenciálním uchazečům) stejným způsobem poskytovány i dodatečné informace. Dodavatelé, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci, aniž by to zadavateli oznámili, jsou tedy povinni sledovat detail výběrového řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k výběrovému řízení (<https://zakazky.opava-city.cz/vz00000424>).

Článek 4 Podání nabídek

- 4.1 Každý dodavatel může podat jen jednu nabídku.
- 4.2 Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 4.3 Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel **do 02. 09. 2019 do 09:00 hod.** Pokud bude nabídka doručena po této lhůtě, pracovní skupina takovou nabídku neotevívá. Zadavatel vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tuto nabídku uchazeči nevrací, tato nabídka zůstává u zadavatele jako součást spisu předmětné veřejné zakázky malého rozsahu.
- 4.4 Dodavatelé mohou podávat nabídky v písemné podobě osobním podáním či poštou na níže uvedené adrese.
- 4.5 **Podání nabídky v písemné podobě:**

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Evidenční číslo: VZMR/D/015/19
„Nákup licencí MS Windows 10 Professional 64_bit CZ“

NEOTEVÍRAT

v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa uchazeče
VZOR - (upozornujeme, že všechny údaje uvedené v tomto vzoru jsou smyšlené)

PRVNÍ SVĚTOVÁ BANKA a.s.
Janská 356/89
749 99 Janské Mlýny
IČ: 888 25 888
DIČ: CZ88825888
tel.: +420 888 222 888
fax: + 420 888 222 999
e-mail: reditel@email.cz
www.prvnisvetovabanka.com

na níže uvedenou adresu:

Statutární město Opava
Horní náměstí 69
746 01 Opava

Nabídky lze podávat poštou, nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Opavy v pracovní dny:

pondělí	v době od 08:00 do 17:00 hodin
úterý	v době od 08:00 do 15:00 hodin
středa	v době od 08:00 do 17:00 hodin
čtvrtek	v době od 08:00 do 15:00 hodin
pátek	v době od 08:00 do 15:00 hodin

Nabídky budou přebírat pracovníci podatelny Magistrátu města Opavy. Doručené nabídky zaznamenává zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

Článek 5 Obchodní podmínky

- 5.1 Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci této veřejné zakázky formou textu Licenční smlouvy (Příloha č. 3). **Uchazeč je povinen smlouvu ve formátu pdf vytisknout. Do textu Licenční smlouvy uchazeč vyplní rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění** (identifikační údaje, cena veřejné zakázky, doba plnění veřejné zakázky, jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku). Doplněná a podepsaná Licenční smlouva musí být součástí podané nabídky uchazeče.
- 5.2 Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.
- 5.3 **Nákup softwarového produktu v elektronické podobě bude poskytnuto v rámci licenčního programu Microsoft Select Plus.**
- 5.4 Licenční smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). **Nabídka, která nebude obsahovat podepsanou Licenční smlouvu, je neúplná a tato nabídka bude z výběrového řízení vyloučena pro nesplnění podmínek výběrového řízení.**
- 5.5 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví Licenční smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Článek 6 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1** Uchazeč doloží celkovou nabídkovou cenu jako výslednou finanční hodnotu. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a konečná, uvedena v české měně. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky.
- 6.2** Nabídková cena bude uvedena v Krycím listě nabídky (příloha č. 1 – Krycí list nabídky) a v Licenční smlouvě (příloha č.3). Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění služeb.
Nabídková cena musí zohlednit také náklady na používání komunikačních prostředků k zabezpečení předmětu zakázky, zejména telefon a internetové připojení.
Nabídková cena musí zohlednit rovněž veškeré náklady zhotovitele v souvislosti s pracovními schůzkami se zadavatelem.
- 6.3** DPH bude v rozpočtu vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.
- 6.4** Pokud se na straně zadavatele po uzavření smlouvy v průběhu plnění veřejné zakázky vyskytnou okolnosti, které nebylo možné v době uzavření smlouvy předvídat a které mají současně objektivní a prokazatelný vliv na zvýšení nákladů uchazeče souvisejících s plněním veřejné zakázky, pak je možné pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě překročit nabídkovou cenu. Nabídkovou cenu je také možno změnit pokud v průběhu plnění zakázky dojde ke změnám daňových předpisů.
- 6.5** Nedodržení požadavků zadavatele na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny uvedených v této Písemné výzvě k podání nabídek bude důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Článek 7 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- 7.1 Základní kvalifikaci** splní dodavatel, který předloží podepsané Čestné prohlášení (Příloha č. 2).
- 7.2 Profesionální kvalifikaci** splňuje dodavatel, který předloží prosté kopie příslušného oprávnění k podnikání vztahujícího se k předmětu této veřejné zakázky (**např. živnostenský list**) a aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku** (je-li do tohoto rejstříku uchazeč zapsán). Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Článek 8 Obsah nabídky

- 8.1** Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče výběrového řízení, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (včetně technické specifikace) a doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací:

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti:

- **Krycí list nabídky**
- **Obsah nabídky**
- **Doklady o prokázání kvalifikace**

- **Podepsaný návrh Licenční smlouvy**
- **Čestné prohlášení o podílu osob či subdodavatelů na plnění předmětu VZMR**

- 8.2 Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení (**označeném „ORIGINAL“**) a zadavatel dále přivítá, pokud bude nabídka rovněž předložena v 1 kopii (označené „KOPIE“). Zadavatel doporučuje, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři. Zadavatel dále uvítá, pokud bude k nabídce předložena také **kopie nabídky a CD (naskenovaná nabídka v elektronické podobě + návrh smlouvy v editovatelné podobě (např. ve formátu .doc, .docx apod.).)**
- 8.3 Zadavatel uvítá, když budou jednotlivé listy nabídky číslovány nepřetržitou číselnou řadou a poslední strana bude obsahovat prohlášení o celkovém počtu listů nabídky.
- 8.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 8.5 Zadavatel nehradí náklady na účast ve výběrovém řízení a nabídky nevrací.

Článek 9 Hodnocení nabídek

- 9.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena (100%) v Kč bez DPH.**
- 9.2 Zadavatelem určená pracovní skupina pro hodnocení nabídek provede posouzení nabídek z hlediska splnění požadavků zadavatele stanovených v této Výzvě a následné hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria.

Článek 10 Přílohy Výzvy

10.1 Přílohy Výzvy k podání nabídek:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Podepsaný návrh Licenční smlouvy
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o podílu osob či subdodavatelů na plnění předmětu VZMR

Článek 11 Další podmínky

11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



Nákup licencí MS Windows 10 Professional 64_bit CZ

- odmítnout předložené nabídky,
 - změnit podmínky zadání veřejné zakázky,
 - zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu,
 - smlouvu neuzavřít.
- 11.2 Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce malého rozsahu.
- 11.3 Uchazeč v nabídce uvede, které části veřejné zakázky malého rozsahu má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům – (Příloha č. 4).
- 11.4 Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek, zadavatel však dodržuje ustanovení § 6 a § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

V Opavě dne 14. 08. 2019

Za zadavatele:

Hana Fraňková
referent oddělení veřejných zakázek
kancelář tajemníka Magistrátu města Opavy

Statutární město Opava
Horní náměstí 69
746 01 Opava
tel.: +420 553 756 476
e-mail: zakazky@opava-city.cz