

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

k veřejné zakázce na služby

dle § 14 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení

dle § 53 zákona

„Vávrovice – splašková kanalizace“ – projektová dokumentace

Identifikační údaje zadavatele	
Název zadavatele	Statutární město Opava
Adresa zadavatele	Horní náměstí 69, 746 01 Opava
IČ	00300535
DIČ	CZ00300535
číslo účtu	27-1842619349/0800
bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.
Telefon	+ 420 553 756 111
Oprávněná osoba zadavatele	Ing. Tomáš Navrátil, primátor města
Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky	Ing. Pavel Baďura, referent oddělení veřejných zakázek
e-mail:	zakazky@opava-city.cz
Kontaktní osoby zadavatele ve věcech technických	Ing. Jana Onderková, vedoucí odboru přípravy a realizace investic Rostislav Onderka, referent odboru přípravy a realizace investic
e-mail:	jana.underkova@opava-city.cz rostislav.underka@opava-city.cz
URL (internetová) adresa:	www.opava-city.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.opava-city.cz/

1. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

1.1 Druh zadávacího řízení:

zjednodušené podlimitní řízení

1.2 Veřejná zakázka podle předmětu:

služby

1.3 Předmět veřejné zakázky:

Jedná se o zhotovení:

- A. technicko – ekonomické studie na odkanalizování městské části Vávrovice, a to katastru Držkovice,
- B. projektové dokumentace pro výstavbu nové oddílné stokové sítě městské části Vávrovice (bez katastru Držkovice) pro odvedení splaškových vod pomocí kanalizačních přípojek ukončených plastovou revizní šachtou situovanou na soukromém pozemku napojovaných nemovitostí. Splaškové vody budou svedeny výtlakem do kanalizace na ul. Vávrovické v části Palhanec, která je ve vlastnictví společnosti Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s. Součástí je i rekonstrukce stávajících přečerpávacích stanic včetně výtlaků a odstranění stávající kontejnerové čistírny odpadních vod. Součástí jsou i případné přeložky stávajících inženýrských sítí.

Součástí technicko – ekonomické studie dle odst. A tohoto článku musí být následující části:

- zajištění a analýza vstupních podkladů,
- průzkum staveniště včetně vyhodnocení,
- zpracování bilance množství a znečištění odpadních vod,
- návrh variant řešení odkanalizování včetně vyhodnocení, doporučení a propočtu finančních nákladů.

Technicko – ekonomickou studii je zhotovitel povinen objednateli dodat ve třech grafických vyhotoveních a jednou v digitální podobě (na nosiči CD nebo DVD). Případné vícetisky budou účtovány zvlášť. Studii v digitalizované formě je zhotovitel povinen zpracovat se zajištěním antivirové ochrany, při nutném zachování kompatibility počítačového prostředí PC IBM. Obě smluvní strany se dohodly, že dokumenty předávané v elektronické podobě budou ve standardních formátech používaných u objednatele. Příпустné jsou tyto formáty:

- DGN pro MicroStation verze 7 i 8,
- DWG pro AUTOCAD verze 2000,
- DOC, XLS, PPT pro dokumenty Microsoft Office,
- TIFF, JPEG a CIT pro obrazové soubory,
- TXT a HTML pro textové a hypertextové dokumenty,
- PDF pro Adobe Acrobat.

Každý předávaný nosič musí obsahovat seznam na něm předávaných souborů jako soubor INDEX.HTML v kořenovém adresáři nosiče. Každý nosič bude opatřen stručným názvem a identifikačním číslem, tyto údaje budou uvedeny i v předávacím protokolu.

Projektovou dokumentaci dle odst. B. tohoto článku se zhotovitel zavazuje vypracovat v rozsahu daném legislativou pro vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení a pro provádění stavby.

Součástí projektové dokumentace musí být následující části, které musí obsahovat níže uvedené náležitosti a splňovat níže uvedené podmínky a požadavky:

Přípravné práce

- zajištění podkladů z katastru nemovitostí (kopie katastrální mapy, výpis z KN),
- zajištění výškopisného a polohopisného zaměření celého území,
- zajištění inženýrsko-geologického a hydrogeologického průzkumu řešeného území,
- zajištění dendrologického průzkumu, inventarizace kácené zeleně,

- zajištění průběhu stávajících nadzemních i podzemních inženýrských sítí.

Projektová dokumentace pro vydání územního rozhodnutí

- projektová dokumentace bude vypracována v rozsahu a s obsahem dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb,
- součástí projektové dokumentace budou propočty finančních nákladů stavby,
- součástí budou podklady pro trvalé vynětí pozemků ze ZPF dotčených stavbou, které budou objednatelem přiloženy k příslušné žádosti,
- součástí bude projednání směrového a výškového umístění veřejné části všech kanalizačních přípojek s vlastníky napojovaných objektů s vazbou na ostatní přípojky inženýrských sítí včetně písemného souhlasu vlastníka s umístěním šachty na soukromém pozemku, potvrzený podpisem na situačním výkresu kanalizační přípojky,
- součástí projektové dokumentace budou doklady a vyjádření dotčených orgánů a organizací, fyzických a právnických osob, potřebná pro vydání územního rozhodnutí, včetně stanovisek všech vlastníků nebo provozovatelů inženýrských sítí, které mohou být projektovanou stavbou dotčeny. Za účelem získání těchto stanovisek objednatel uděluje zhotoviteli plnou moc, jejíž rozsah je specifikován v příloze č. 3 této smlouvy. Součástí nejsou smlouvy o zřízení věcných břemen nebo výpůjčkách pozemků pro stavbu.
- projektovou dokumentaci je zhotovitel povinen objednateli dodat ve dvou grafických vyhotoveních a jednou v digitální podobě (na nosiči CD nebo DVD). Případné vícetisky budou účtovány zvlášť. Projektovou dokumentaci v digitalizované formě je zhotovitel povinen zpracovat se zajištěním antivirové ochrany, při nutném zachování kompatibility počítačového prostředí PC IBM. Obě smluvní strany se dohodly, že dokumenty předávané v elektronické podobě budou ve standardních formátech používaných u objednatele. Příпустné jsou tyto formáty:
 - DGN pro MicroStation verze 7 i 8,
 - DWG pro AUTOCAD verze 2000,
 - DOC, XLS, PPT pro dokumenty Microsoft Office,
 - TIFF, JPEG a CIT pro obrazové soubory,
 - TXT a HTML pro textové a hypertextové dokumenty,
 - PDF pro Adobe Acrobat.

Každý předávaný nosič musí obsahovat seznam na něm předávaných souborů jako soubor INDEX.HTML v kořenovém adresáři nosiče. Každý nosič bude opatřen stručným názvem a identifikačním číslem, tyto údaje budou uvedeny i v předávacím protokolu.

Projektová dokumentace pro stavební povolení

- projektová dokumentace bude vypracována v rozsahu a s obsahem dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.
- projektovou dokumentaci zhotovitel vypracuje včetně soupisu prací a výkazu výměr, které budou rozděleny na investice a opravy. Vše bude zhotovitelem dodáno 1x oceněné a 1x slepé v tištěné a elektronické podobě v programu Excel (na nosiči CD nebo DVD).
- součástí projektové dokumentace budou doklady a vyjádření dotčených orgánů a organizací, fyzických a právnických osob, potřebná pro vydání stavebního povolení, včetně stanovisek všech vlastníků nebo provozovatelů inženýrských sítí, které mohou být projektovanou stavbou dotčeny. Za účelem získání těchto stanovisek objednatel uděluje zhotoviteli plnou moc, jejíž rozsah je specifikován v příloze č. 3 této smlouvy. Součástí nejsou smlouvy o zřízení věcných břemen nebo výpůjčkách pozemků pro stavbu.
- projektovou dokumentaci je zhotovitel povinen objednateli dodat ve čtyřech grafických vyhotoveních a 2x v digitální podobě (na nosiči CD nebo DVD). Případné vícetisky budou účtovány zvlášť. Projektovou dokumentaci v digitalizované formě je zhotovitel povinen zpracovat se zajištěním antivirové ochrany, při nutném zachování kompatibility počítačového prostředí PC IBM. Obě smluvní strany se dohodly, že dokumenty předávané v elektronické podobě budou ve standardních formátech používaných u objednatele. Příпустné jsou tyto formáty:
 - DGN pro MicroStation verze 7 i 8,

- DWG pro AUTOCAD verze 2000,
- DOC, XLS, PPT pro dokumenty Microsoft Office,
- TIFF, JPEG a CIT pro obrazové soubory,
- TXT a HTML pro textové a hypertextové dokumenty,
- PDF pro Adobe Acrobat.

Každý předávaný nosič musí obsahovat seznam na něm předávaných souborů jako soubor INDEX.HTML v kořenovém adresáři nosiče. Každý nosič bude opatřen stručným názvem a identifikačním číslem, tyto údaje budou uvedeny i v předávacím protokolu.

Projektová dokumentace pro provádění stavby

- projektová dokumentace bude vypracována v rozsahu a s obsahem dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a dále v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 169/2016 Sb.
- projektovou dokumentaci zhotovitel vypracuje včetně soupisu prací a výkazu výměr, které budou vypracovány v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 169/2016 Sb. a budou rozděleny na investice a opravy. Vše bude zhotovitelem dodáno 1x oceněné a 1x slepé v tištěné a elektronické podobě v programu Excel (na nosiči CD nebo DVD).
- projektovou dokumentaci je zhotovitel povinen objednateli dodat v šesti grafických vyhotoveních a 2x digitální podobě (na nosiči CD nebo DVD). Případné vícetisky budou účtovány zvlášť. Projektovou dokumentaci v digitalizované formě je zhotovitel povinen zpracovat se zajištěním antivirové ochrany, při nutném zachování kompatibility počítačového prostředí PC IBM. Obě smluvní strany se dohodly, že dokumenty předávané v elektronické podobě budou ve standardních formátech používaných u objednatele. Přípustné jsou tyto formáty:

- DGN pro MicroStation verze 7 i 8,
- DWG pro AUTOCAD verze 2000,
- DOC, XLS, PPT pro dokumenty Microsoft Office,
- TIFF, JPEG a CIT pro obrazové soubory,
- TXT a HTML pro textové a hypertextové dokumenty,
- PDF pro Adobe Acrobat.

Každý předávaný nosič bude obsahovat seznam na něm předávaných souborů jako soubor INDEX.HTML v kořenovém adresáři nosiče. Každý nosič bude opatřen stručným názvem a identifikačním číslem, tyto údaje budou uvedeny i v předávacím protokolu.

- součástí projektové dokumentace budou i doklady a vyjádření dotčených orgánů a organizací, fyzických a právnických osob, které budou použity z projektové dokumentace pro stavební povolení.
- součástí bude provedení aktualizace směrového a výškového umístění veřejné části všech kanalizačních přípojek s vlastníky napojovaných objektů s vazbou na ostatní přípojky inženýrských sítí.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem:

Služby:	
Druh služby	Kód CPV
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1

Požadavek zadavatele na ocenění jednotlivých stupňů dle předmětu díla:

- cena studie dle čl. III. odst. 3.1. SOD v rozpětí min 1% – max 5% z celkové ceny díla
- cena přípravných prací dle čl. III. odst. 3.2. SOD v rozpětí min 5% – max 10% z celkové ceny díla
- cena DÚR dle čl. III. odst. 3.3. SOD v rozpětí min 20% – max 30% z celkové ceny díla

- cena DSP dle čl. III. odst. 3.4. SOD v rozpětí min 25% – max 35% z celkové ceny díla
- cena DPS dle čl. III. odst. 3.5. SOD v rozpětí min 20% – max 30% z celkové ceny díla

1.3.1 Místo plnění:

Místem pro předání projektové dokumentace je sídlo objednatele.

1.3.2 Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje:

Místo je volně přístupné, každý dodavatel si jej může prohlédnout individuálně.

1.4 Doba trvání zakázky:

Zahájení plnění zakázky: **předpoklad červen 2021**

Ukončení plnění veřejné zakázky: **dle nabídky (DÚR min. 10 měsíců až max. 12 měsíců od uveřejnění smlouvy v registru smluv)**

1.5 Předpokládaná hodnota VZ:

3.500.000,00 Kč bez DPH (tj. 4.235.000,00 Kč vč. DPH)

1.6 Zadávací lhůta (dle § 40):

Veřejný zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty (§ 40), a to do 90 kalendářních dnů od data pro podání nabídek. Zadávací lhůtou, se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Po tuto dobu jsou účastníci vázáni celým obsahem nabídky. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

2. Zadávací dokumentace a podmínky přístupu k zadávací dokumentaci

- 2.1 Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele kompletní zadávací dokumentaci včetně příloh dle § 53 odst. 3 zákona (<https://zakazky.opava-city.cz/vz00000498>).

3. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 3.1 Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel do **21. 04. 2021 do 09:00 hodin**. Otevírání nabídek proběhne bezprostředně po ukončení příjmu nabídek, a to v sídle zadavatele.
- 3.2 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku (§ 107 odst. 3).
- 3.3 Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka.
- 3.4 Nabídky se podávají v elektronické podobě pouze prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK.
- 3.5 Nabídka se podává v elektronické podobě ve lhůtě pro podání nabídky.
- 3.6 Otevírání nabídek se řídí ustanovením dle § 108 a § 109 zákona.

Podrobnější informace ohledně způsobu zpracování a podání nabídek jsou obsaženy v zadávací dokumentaci.

4. Požadavky na splnění kvalifikace

4.1 Zadavatel stanovuje jako požadavky na kvalifikaci dodavatele:

- splnění základní způsobilosti stanovené v § 74 odst. 1 až 3 zákona;
- splnění profesní způsobilosti stanovené v § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona;
- splnění technické kvalifikace stanovené v § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona.

Požadavky na poskytnutí dokladů o kvalifikaci jsou blíže specifikovány v zadávací dokumentaci.

5. Údaje o hodnotících kritériích

- 5.1 Zadavatel stanovil dle § 114, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě následujících dílčích kritérií, pro která stanovil váhu takto:

Hodnotící kritéria		Váha
1.	Nabídková cena na zhotovení díla bez DPH	90 %
2.	Počet kalendářních dnů potřebných k vypracování DÚR	10 %

1. kritérium:

Zadavatel bude hodnotit celkovou **nabídkovou cenu na zhotovení díla v Kč bez DPH**. Celková výše nabídkové ceny bude zapsána v Krycím listě nabídky, v textu smlouvy a příloze č. 4 – Údaje k hodnotícím kritériím. Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu zakázky v Kč bez DPH bodovací metodou. Celková výše nabídkové ceny bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše v korunách českých. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena bez DPH}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa, bude dále násobeno vahou 1. dílčího hodnotícího kritéria.

2. kritérium:

Zadavatel bude hodnotit **počet kalendářních dnů potřebných k vypracování DÚR (DÚR min. 10 měsíců až max. 12 měsíců od uveřejnění smlouvy v registru smluv)** bodovací metodou. Tato nabídková cena bude zapsána v Krycím listu nabídky, v textu smlouvy a příloze č. 4 – Údaje k hodnotícím kritériím.

$$\frac{\text{nejkratší počet kalendářních dnů potřebných k vypracování DÚR}}{\text{počet kalendářních dnů potřebných k vypracování DÚR hodnocené nabídky}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa, bude dále násobeno vahou 2. dílčího hodnotícího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

Zadavatelem určená komise pro hodnocení nabídek provede posouzení nabídek z hlediska splnění požadavků zadavatele stanovených v této zadávací dokumentaci a následné hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria.

6. Další podmínky

- 6.1 Zadavatel je oprávněn z důvodů uvedených v § 127 zákona, zrušit zadávací řízení.
- 6.2 Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 6.3 Nabídky se účastníkům nevrací a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V Opavě dne 24. 03. 2021

Za zadavatele:

Ing. Pavel Baďura
Magistrát města Opavy
kancelář tajemníka, oddělení veřejných zakázek

Horní náměstí 69
746 01 Opava
tel.: +420 553 756 476
e-mail: zakazky@opava-city.cz