

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

s názvem

„Servis a opravy vozidel“

(tato zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy

Článek 1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele	Statutární město Opava
Adresa zadavatele	Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava - Město
IČ	00300535
DIČ	CZ00300535
Číslo účtu	27-1842619349/0800
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.
Telefon	+420 553 756 111
ID datové schránky	5eabx4t
Oprávněná osoba zadavatele	Ing. Tomáš Navrátil, primátor města
Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky malého rozsahu	Ing. Milena Skazíková, referentka oddělení veřejných zakázek
E-mail	zakazky@opava-city.cz
Telefon Mobil	+420 553 756 431 +420 733 784 700
URL (internetová) adresa	www.opava-city.cz
Profil zadavatele	https://zakazky.opava-city.cz

Článek 2 Informace o předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

2.1 Předmět plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění záručního a pozáručního servisu a v případě potřeby oprav především osobních vozidel ve vozovém parku statutárního města Opava. Plnění bude probíhat na základě dílčích požadavků a objednávek zadavatele.

Předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu je rozdělen na 2 části, a to na:

- **ČÁST A:** Záruční a pozáruční servis a opravy vozidel – „autorizovaný servis“,
- **ČÁST B:** Pozáruční servis a opravy vozidel – „neautorizovaný servis“.

Uchazeč má právo předložit svou nabídku na kteroukoliv část předmětu veřejné zakázky malého rozsahu nebo na obě její části. **Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít na každou část předmětu veřejné zakázky malého rozsahu samostatnou smlouvu.** Uchazeč ve své nabídce jednoznačně vymezí, které části se jeho nabídka týká.

2.1.1. Specifikace předmětu plnění

Jedná se o provádění servisních činností a oprav vozidel dle požadavků zadavatele, prodej autodoplňků a náhradních dílů. Modelové kalkulace viz Příloha č. 2a, Příloha č. 2b. této Písemné výzvy k podání nabídek.

2.2 Místo plnění

Místem plnění pro obě části jsou servisní místo/provozovna poskytovatele.

2.2.1. Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku místa plnění vzhledem k charakteru plnění neorganizuje.

2.3 Doba trvání

Uzavření smlouvy: předpoklad 2. pol. února 2022

Zahájení plnění: po uzavření smlouvy

Ukončení plnění: **36 měsíců od uzavření smlouvy** (platné pro obě části)

2.4 Zadávací lhůta

Veřejný zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, a to 90 kalendářních dnů od data pro podání nabídek. Po tuto dobu jsou uchazeči vázáni svými nabídkami.

2.5 Subdodavatelé

Uchazeč ve své nabídce uvede, které části veřejné zakázky malého rozsahu má v úmyslu realizovat prostřednictvím subdodavatelů. Pokud uchazeč nehodlá realizovat veřejnou zakázku malého rozsahu prostřednictvím žádných subdodavatelů, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení (Příloha č. 5).

Článek 3 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

3.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti (e-mailem, datovou zprávou, poštou, prostřednictvím el. nástroje E-ZAK nebo osobním doručením). Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zadavatele v českém jazyce nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

3.2 Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, písemně nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné

informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem osloveným dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a uveřejní je na profilu zadavatele.

- 3.3 Kontaktní osobou pro dodatečné informace je Ing. Milena Skazíková, odbor kancelář tajemníka, oddělení veřejných zakázek, e-mail: zakazky@opava-city.cz.
- 3.4 Zadavatel může poskytnout dodavatelům informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti od dodavatelů.
- 3.5 **Zadavatel uchazeče upozorňuje, že vzhledem k poskytování zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele – elektronickém nástroji E-ZAK, budou dodavatelům (potenciálním uchazečům) stejným způsobem poskytovány i dodatečné informace. Dodavatelé, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci, aniž by to zadavateli oznámili, jsou tedy povinni sledovat detail výběrového řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k výběrovému řízení (<https://zakazky.opava-city.cz/vz00000551>).**

Článek 4 Podání nabídek

- 4.1 Každý dodavatel může podat jen jednu nabídku. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 4.2 Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel do **4. 2. 2022 do 09:00 hodin**. Pokud bude nabídka doručena po této lhůtě, pracovní skupina takovou nabídku neotevívá. Zadavatel vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tuto nabídku uchazeči nevrací, tato nabídka zůstává u zadavatele jako součást spisu předmětné veřejné zakázky malého rozsahu.
- 4.3 Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné a bude probíhat pouze za účasti členů pracovní skupiny, která byla jmenována zadavatelem.
- 4.4 Dodavatelé mohou podávat nabídky v písemné podobě osobním podáním či poštou na níže uvedené adrese.
- 4.5 **Podání nabídky v písemné podobě:**
Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte v uzavřené obálce označené názvem VZMR:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
„Servis a opravy vozidel“
(ČÁST A / ČÁST B)
NEOTEVÍRAT

(každý uchazeč vždy označí jen ty části, kterých se jeho nabídka týká)

v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa uchazeče
VZOR - (upozorňujeme, že všechny údaje uvedené v tomto vzoru jsou smyšlené)

PRVNÍ SVĚTOVÁ BANKA a.s.
Janská 356/89
749 99 Janské Mlýny
IČ: 888 25 888
DIČ: CZ88825888
tel.: +420 888 222 888
e-mail: reditel@email.cz
www.prvnisvetovabanka.com

na níže uvedenou adresu: **Statutární město Opava**
Horní náměstí 69
746 01 Opava

Nabídky lze podávat poštou, nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Opavy v pracovní dny:

pondělí	v době od 08:00 do 17:00 hodin
úterý	v době od 08:00 do 15:00 hodin
středa	v době od 08:00 do 17:00 hodin
čtvrtek	v době od 08:00 do 15:00 hodin
pátek	v době od 08:00 do 15:00 hodin

Nabídky budou přebírat pracovníci podatelny Magistrátu města Opavy. Doručené nabídky zaznamenává zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky.

Článek 5 Obchodní podmínky a platební podmínky

- 5.1 Písemná výzva obsahuje obchodní podmínky veřejné zakázky malého rozsahu, které se mají stát obsahem smluvního ujednání s uchazečem pro danou zakázku. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro uchazeče **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.**
- 5.2 Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci této veřejné zakázky malého rozsahu formou textu smlouvy o provádění servisních prohlídek a oprav (Příloha č. 4). **Uchazeč je povinen smlouvu ve formátu pdf vytisknout. Do textu smlouvy uchazeč vyplní rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění (identifikační a kontaktní údaje, jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče). Doplněné a podepsané obchodní podmínky musí být součástí podané nabídky uchazeče.**
- 5.3 Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle Občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).
- 5.4 Lhůta splatnosti faktury činí **30** kalendářních dnů.
- 5.5 Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 5.6 **Pro každou část předmětu veřejné zakázky malého rozsahu musí být předložen návrh smlouvy samostatně. Pokud tedy uchazeč předloží nabídku pro obě části, musí nabídka obsahovat stejný počet návrhů smluv.**

Článek 6 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1 Uchazeč doloží celkovou nabídkovou cenu jako výslednou finanční hodnotu. Nabídková cena bude stanovena jako konečná a musí zahrnovat veškeré daně, cla, poplatky a ostatní další výdaje spojené s realizací veřejné zakázky malého rozsahu.

- 6.2 Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky (Příloha č. 1) a v příloze smlouvy (modelové kalkulace Příloha č. 2), a to v členění bez DPH, DPH a včetně DPH.
- 6.3 DPH bude v rozpočtu vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.
- 6.4 Zadavatel upozorňuje uchazeče, že všechny položky v modelové kalkulaci (Příloha č. 2) musí být vyplněny hodnotou **větší než nula**.

Článek 7 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- 7.1 **Základní kvalifikaci** prokáže dodavatel, který předloží Čestné prohlášení (Příloha č. 3) podepsané oprávněnou osobou za dodavatele.
- 7.2 **Profesní kvalifikaci** prokáže dodavatel, který předloží prosté kopie příslušného oprávnění k podnikání vztahujícího se k předmětu této veřejné zakázky malého rozsahu – Opravy silničních vozidel (např. **živnostenský list**) a aktuálního výpisu z **obchodního rejstříku** (je-li do tohoto rejstříku uchazeč zapsán) ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Pokud dodavatel není do rejstříku zapsán, doloží ČP o tom, že není zapsán do obchodního rejstříku vč. zdůvodnění.

Článek 8 Obsah nabídky

- 8.1 Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované touto zadávací dokumentací:

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti:

- **Krycí list nabídky**
 - **Modelové kalkulace** (pro každou část samostatně)
 - **Doklady o prokázání kvalifikace**
 - **Podepsaný návrh smlouvy** (pro každou část samostatně)
 - **Podíl osob na plnění VZMR** (pro každou část samostatně)
- 8.2 Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení (**označeném „ORIGINAL“**) a zadavatel dále uvítá, pokud bude nabídka rovněž předložena v 1 kopii (označené „KOPIE“). Zadavatel doporučuje, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.
- 8.3 Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé listy nabídky byly číslovány nepřetržitou číselnou řadou, a poslední strana bude obsahovat prohlášení o celkovém počtu listů nabídky.
- 8.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 8.5 Zadavatel nehradí náklady na účast ve výběrovém řízení a nabídky nevrací.

Článek 9 Posouzení a hodnocení nabídek

9.1 Posouzení nabídek

Zadavatelem určená pracovní skupina pro hodnocení nabídek provede posouzení nabídek z hlediska splnění požadavků zadavatele stanovených v této výzvě a následné hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria.

Pracovní skupina může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné objasnění nabídky. Objasnění uchazeče a doplnění nabídky nesmí obsahovat podstatnou změnu nabídky a nesmí být v rozporu s Písemnou výzvou k podání nabídek.

9.2 Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání obou částí této veřejné zakázky malého rozsahu je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Hodnotící subkritéria jsou stanovena v sestupném pořadí podle stupně významu, který jim zadavatel přisuzuje, a to - subkritérium (váha v %):

- **Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH (80%)**

při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše v Kč bez DPH uvedená v příloze č. 1 (krycí list nabídky) a v příloze č. 2 (modelové kalkulace)

Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená cena v Kč bez DPH}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. subkritéria.

- **Možnost záznamu do elektronické servisní knihy (20%)**

při hodnocení je rozhodná možnost/schopnost servisu zaevidovat servisní úkon do elektronické servisní knihy vozidla (platí pro značku Škoda) a zaškrtnutím v příloze č. 1 (krycí list nabídky) a v příloze č. 2 (modelové kalkulace) možnosti ANO nebo NE

Uchazeč obdrží počet bodů dle níže uvedené bodové stupnice. Max. možný počet bodů je 100.

přidělené body:

NE – 0 bodů

ANO – 100 bodů

Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{100} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 2. subkritéria.

Bodové hodnocení stanovené pro jednotlivá subkritéria bude za všechna kritéria sečteno. Pořadí nabídek bude stanoveno podle počtu dosažených bodů. Nejvýhodnější nabídka má maximální hodnotu.

V případě, že nabídky dosáhnou stejného počtu bodů, pak zadavatel stanoví, že jako výhodnější bude označena nabídka s nižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Článek 10 Přílohy Výzvy

10.1 Přílohy Výzvy k podání nabídek:

- Příloha č. 1 – Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 2 – Modelové kalkulace (pro každou část samostatně)
- Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení (základní kvalifikace)
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy (pro každou část samostatně)
- Příloha č. 5 – Vzor podíl osob na plnění VZMR (seznam subdodavatelů)

Článek 11 Další podmínky

11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout předložené nabídky,
- změnit podmínky zadání veřejné zakázky malého rozsahu,
- zrušit veřejnou zakázku malého rozsahu bez udání důvodu,
- smlouvu neuzavřít.

V Opavě dne 19. 1. 2022

Za zadavatele:

Ing. Milena Skazíková
oddělení veřejných zakázek
kancelář tajemníka Magistrátu města Opavy

Statutární město Opava
Horní náměstí 69
746 01 Opava
tel.: +420 553 756 431
mob.: +420 733 784 700
e-mail: zakazky@opava-city.cz